

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Иркутской области  
**«АНГАРСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**  
**(ГБПОУ ИО «АПЭТ»)**

СОГЛАСОВАНО

Министр образования  
Иркутской области

 М.А. Парфенов

« 17 » Октябрь 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
ГБПОУ ИО «АПЭТ»

 А.В. Паршина

« 02 » Ноябрь 2023г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета трудового  
коллектива ГБПОУ ИО «АПЭТ»

 В.С. Козырева

« 01 » Ноябрь 2023г.

**Положение об оплате труда работников  
Государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения Иркутской области  
«АНГАРСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

ПРИНЯТ

на общем собрании работников  
ГБПОУ ИО «АПЭТ»,  
протокол от 01.11.23 № 4

г. Ангарск

## Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение об оплате труда работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Ангарский промышленно-экономический техникум» (далее – Положение) разработано на основании:

статьи 144 Трудового кодекса Российской Федерации;

Закона Иркутской области от 27 декабря 2016 года №131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области»;

Примерного положения об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных, автономных учреждений Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Иркутской области, утвержденного приказом министерства образования Иркутской области от 7 ноября 2017 года № 93-мпр.

Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Ангарский промышленно-экономический техникум» (далее – Учреждение) и определяет:

1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников Учреждения;

2) размеры и условия установления выплат компенсационного характера работникам Учреждения;

3) размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам Учреждения;

4) показатели и критерии эффективности деятельности работников Учреждения;

5) порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги;

6) иные вопросы, связанные с оплатой труда работников Учреждения.

2. Условия оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников Учреждения, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор, заключаемый между работником и Учреждением.

3. Наименования должностей (профессий) и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, установленным в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов.

4. Заработная плата, материальная помощь, единовременная выплата к отпуску работников, в том числе работников, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного ими объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке

совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

5. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке из областного бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

6. Минимальные размеры дифференциации заработной платы работников Учреждения по профессионально-квалификационным группам к профессии рабочего первого разряда, получающего заработную плату на уровне минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате определены в Приложении 7 к настоящему Положению.

## Глава 2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников Учреждения

7. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников Учреждения устанавливаются трудовыми договорами на основе профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ) (квалификационных уровней ПКГ), а по должностям, не включенным в ПКГ, – с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от сложности труда, в соответствии с настоящим Положением.

8. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по ПКГ по должностям работников (профессиям рабочих) Учреждения определены в Приложении 1 к настоящему Положению.

## Глава 3. Размеры и условия установления выплат компенсационного характера работникам Учреждения

9. Работникам Учреждения устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

1) выплаты работникам Учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Выплаты при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, не предусмотренных настоящим подпунктом, определены в Приложении 2 к настоящему Положению;

4) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

10. Доплата работникам Учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в размере от 4 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда, при наличии результата специальной оценки условий труда (аттестации рабочего места).

11. Работникам Учреждения, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, выплачивается ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в зависимости от степени секретности сведений, к которым они имеют доступ, в следующих размерах:

1) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий, – 10 процентов, без проведения проверочных мероприятий – 5 процентов должностного оклада;

2) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно», – 30 процентов должностного оклада.

12. Доплата за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) работникам Учреждения производится в размере 35 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанного за час работы.

13. Доплаты работникам Учреждения за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за сверхурочную работу и за выполнение работ в выходной или нерабочий праздничный день осуществляются в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также установленной квалификационной категории.

14. К заработной плате, материальной помощи, единовременной выплате к отпуску работников Учреждения применяются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в порядке и размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

#### Глава 4. Размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам Учреждения

15. Работникам Учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплаты за стаж непрерывной работы;
- 3) выплаты за качество выполняемых работ;

4) премиальные выплаты по итогам работы;

5) выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых им работ.

Годовой объем средств на выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения, за исключением директора, заместителей директора и главного бухгалтера Учреждения, должен составлять не более 20 процентов фонда оплаты труда работников Учреждения, за исключением директора, заместителей директора и главного бухгалтера Учреждения, без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями, в соответствии с согласованным министерством образования Иркутской области (далее – министерство) и утвержденным директором Учреждения штатным расписанием.

16. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника Учреждения в размере до 30 процентов.

17. Работникам Учреждения устанавливаются выплаты за стаж непрерывной работы в размерах, определенных в соответствии с Приложением 3 к настоящему Положению, в зависимости от фактически занимаемой работником ставки по основному месту работы, но не более чем за одну ставку.

Стаж непрерывной работы рассчитывается путем учета рабочего времени по основному месту работы.

Условия, сохраняющие стаж непрерывной работы, при поступлении работника в Учреждение с другой работы, следующие:

1) трудоустройство в течение одного месяца:

со дня увольнения из учреждений, указанных в пункте 20 настоящего Положения;

после увольнения с научной работы, которая непосредственно следовала за работой в учреждениях, указанных в пункте 20 настоящего Положения;

после прекращения временной инвалидности или болезни, вызвавших увольнение из учреждений (подразделений) и с должностей, указанных в пункте 20 настоящего Положения, а также в случае увольнения с работы, на которую работник был переведен по этим основаниям;

со дня увольнения с государственной или муниципальной службы;

со дня увольнения с работы на должностях в профсоюзных органах;

со дня прекращения отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с государственным учреждением, функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство;

2) трудоустройство в течение шести месяцев:

со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждения либо сокращением численности или штата работников учреждений, указанных в пункте 20 настоящего Положения;

со дня увольнения со службы в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации.

18. При совмещении должностей (профессий), при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определённой трудовым договором, выплата за стаж непрерывной работы применяется к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по основной работе.

19. Установление выплаты за стаж непрерывной работы производится на основании приказа директора Учреждения.

20. Стаж работы, дающий право на установление выплаты за стаж непрерывной работы, включает в себя:

службу в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации;

нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с государственным учреждением, функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство;

замещение государственных должностей;

замещение муниципальных должностей;

работа в государственных учреждениях Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство;

работа в научных и образовательных организациях на должностях руководителей, научных сотрудников, специалистов, работа которых связана с осуществлением научной деятельности, и профессорско-преподавательского состава;

работа в муниципальных образовательных организациях Иркутской области;

работа на должностях в профсоюзных органах;

работа по специальности на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых были необходимы работникам учреждений для исполнения обязанностей по замещаемой должности.

21. Стаж работы, дающий право на установление выплаты за стаж непрерывной работы, устанавливается директором Учреждения на основании данных, представленных должностным лицом Учреждения, ответственным за подсчет стажа работников Учреждения.

22. Основными документами для определения стажа работы, дающего право на установление выплаты за стаж непрерывной работы являются трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности на бумажном носителе (в случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации трудовая книжка на работника не оформляется и не ведется), заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалификационной подписью (при ее наличии у работодателя), а также иные документы, удостоверяющие наличие стажа работы (службы), дающего право на установление выплаты за стаж непрерывной работы (справки, выписки из приказов, лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы, удостоверения, характеристики,

письменные трудовые договоры и соглашения с отметками об их исполнении, трудовые, послужные и формулярные списки, военный билет).

23. Работникам Учреждения по результатам работы выплачиваются премиальные выплаты по итогам работы пропорционально отработанному времени.

24. Размер премиальных выплат по итогам работы **за месяц или год** устанавливается в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставки заработной платы в размере до 25 процентов.

25. Периодичность премиальных выплат по итогам работы и выплат за качество выполняемых работ устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами Учреждения, принимаемыми с учетом мнения Совета трудового коллектива Учреждения.

26. Работникам Учреждения в рамках вида выплат стимулирующего характера за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых им работ устанавливаются надбавки за профессиональное развитие и надбавка по занимаемой должности работника Учреждения с учётом важности выполняемых им работ.

27. Работникам Учреждения, занимающим штатные должности (профессии), устанавливаются следующие надбавки за профессиональное развитие в зависимости от фактически занимаемой работником ставки по основному месту работы, но не более чем на одну ставку:

за ученую степень кандидата наук – 3000 рублей;

за ученую степень доктора наук – 7000 рублей;

за ученое звание доцента – 40 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

за ученое звание профессора – 60 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

28. Педагогическим работникам устанавливаются следующие надбавки за профессиональное развитие с учетом педагогической нагрузки:

работникам образовательных организаций, награжденным орденами СССР: орден Ленина, орден Октябрьской Революции, орден Трудового Красного Знамени, орден «Знак Почета», орден Трудовой Славы, имеющим почетное звание «Народный учитель Российской Федерации», – 20 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

работникам образовательных организаций, имеющим государственные награды СССР, РСФСР, Российской Федерации: орден Жукова, орден «За заслуги перед Отечеством» всех степеней, орден Почета, орден Дружбы, орден Святого апостола Андрея Первозванного, медаль Жукова, медаль ордена «За заслуги перед Отечеством» всех степеней, медаль «За трудовое отличие», медаль «За трудовую доблесть», почетное звание «Заслуженный учитель школы РСФСР», почетное звание «Заслуженный мастер профессионально-технического образования РСФСР», почетное звание «Заслуженный учитель профессионально-технического образования РСФСР», почетное звание «Заслуженный учитель Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный деятель науки Российской Федерации», почетное звание

«Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный врач Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный юрист Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный метеоролог Российской Федерации», при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, – 15 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

работникам образовательных организаций, имеющим награды министерства просвещения СССР, РСФСР, Государственного Комитета СССР по профессионально-техническому образованию, министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации: значок (нагрудный значок) «Отличник просвещения СССР», значок «Отличник образования СССР», значок «Отличник образования РСФСР», значок «Отличник народного просвещения», значок «Отличник народного образования», значок «Отличник профессионально-технического образования РСФСР», значок «Отличник профессионально-технического образования Российской Федерации», знак отличия «Отличник просвещения», медаль К.Д. Ушинского, медаль Л.С. Выготского, нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации», «За милосердие и благотворительность», «Почетный наставник», «За верность профессии», «Молодость и Профессионализм», почетное звание «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации», «Ветеран сферы воспитания и образования», – 10 процентов оклада (ставки).

29. Молодым специалистам из числа педагогических работников в возрасте до 35 лет включительно, завершившим обучение по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, впервые устраивающимся на работу в соответствии с полученной квалификацией, устанавливается следующая надбавка за профессиональное развитие с учетом педагогической нагрузки:

20 процентов (до 3 лет работы);

10 процентов (от 3 до 5 лет работы);

5 процентов (от 5 до 7 лет работы).

Основаниями установления надбавки за профессиональное развитие молодым специалистам являются:



наличие документа об образовании и о квалификации, подтверждающего получение среднего профессионального или высшего образования;  
работа в Учреждении по специальности.

30. Надбавка за профессиональное развитие по занимаемой должности устанавливается педагогическим работникам (с учетом педагогической нагрузки) за наличие квалификационной категории, установленной по результатам аттестации (Приложение 5 к настоящему Положению).

31. Максимальный размер надбавки по занимаемой должности работника с учетом важности выполняемых им работ не может превышать 0,2 оклада (должностного оклада) работника Учреждения.

32. Выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения осуществляются на основании показателей и критериев эффективности деятельности работников Учреждения, предусмотренных Приложением 4 к настоящему Положению.

33. Не допускается установление выплат стимулирующего характера работникам Учреждения в связи с наступлением праздничных дней, в связи с юбилейными датами, а также иными событиями, не связанными с трудовой деятельностью работников Учреждения.

34. Показатели и критерии эффективности деятельности каждого работника рассматриваются комиссией по распределению стимулирующих выплат (далее – Комиссия), созданной в Учреждении. Председателем Комиссии является директор Учреждения. В состав Комиссии обязательно включается председатель Совета трудового коллектива. Порядок деятельности Комиссии утверждается локальным нормативным актом Учреждения.

35. Для каждого показателя и критерия эффективности деятельности работников Учреждения присваивается определенное количество процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

36. Решение Комиссии об установлении процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы оформляется протоколом, который утверждается председателем Комиссии.

37. На основании протокола Комиссии директор Учреждения издает приказ о распределении выплат стимулирующего характера, а также обеспечивает гласность в вопросах определения подходов и критериев их установления.

38. Комиссия рассматривает письменные обращения работников Учреждения по вопросам выплат стимулирующего характера и по каждому письменному обращению направляет ответ работнику в сроки, определенные соответствующим локальным нормативным актом Учреждения.

## Глава 5. Порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги

39. Индексация заработной платы работников Учреждения производится в порядке, установленном законодательством, в пределах лимитов бюджетных

обязательств областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период, доведенных до министерства образования Иркутской области.

Размер оплаты труда работников (без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями) не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, а при наличии – в соответствии с региональным соглашением о минимальной заработной плате в Иркутской области.

## Глава 6. Условия оплаты труда директора, заместителей директора и главного бухгалтера Учреждения

40. Оплата труда директора, заместителей директора и главного бухгалтера Учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Годовой объем средств на выплаты стимулирующего характера заместителям директора и главному бухгалтеру Учреждения должен составлять не более 20 процентов фонда оплаты труда заместителей директора и главного бухгалтера Учреждения, без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями, в соответствии с согласованным министерством и утвержденным директором Учреждения штатным расписанием.

41. Размер должностного оклада директора Учреждения устанавливается в трудовом договоре и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу Учреждения (далее – работники), и составляет до 9 размеров среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Перечень работников, относящихся к основному персоналу, утверждается правовым актом министерства.

Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников Учреждения рассчитывается и определяется в соответствии с Порядком определения размера должностного оклада руководителя государственного казенного, бюджетного и автономного учреждения Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 28 апреля 2017 года № 292-пп.

42. Должностные оклады заместителей директора Учреждения устанавливаются на 10 - 45 процентов ниже должностного оклада директора Учреждения.

43. Должностной оклад главного бухгалтера Учреждения устанавливается на 10 - 60 процентов ниже должностного оклада директора Учреждения.

44. Выплаты компенсационного характера директору, заместителям директора и главному бухгалтеру Учреждения устанавливаются в соответствии с главой 3 настоящего Положения с учетом условий труда.

45. Директору, заместителям директора и главному бухгалтеру Учреждения за преподавательскую работу без занятия штатной должности в Учреждении устанавливается доплата за совмещение профессий (должностей) в соответствии с Приложением 8 к настоящему Положению.

46. Выплаты стимулирующего характера директору Учреждения производятся в виде премиальных выплат по итогам работы на основании показателей эффективности деятельности директора Учреждения, утвержденных правовым актом министерства.

47. Выплаты стимулирующего характера заместителям директора и главному бухгалтеру Учреждения производятся в виде премиальной выплаты по итогам работы за полугодие, установленной в процентном отношении к должностному окладу на основании показателей и критериев эффективности их деятельности, установленных в Приложении 4 к настоящему Положению.

Премиальная выплата по итогам работы за полугодие устанавливается заместителям директора и главному бухгалтеру Учреждения на основании показателей и критериев эффективности их деятельности, в размерах, определённых в соответствии с Приложением 6 к настоящему Положению. Максимальный размер (100%) премиальной выплаты по итогам работы за полугодие не может превышать трех должностных окладов заместителя директора или главного бухгалтера соответственно.

Премиальная выплата по итогам работы за полугодие выплачивается исходя из фактически отработанного заместителем директора или главным бухгалтером Учреждения времени.

Премиальная выплата по итогам работы за полугодие устанавливается комиссией, созданной в Учреждении, и согласовывается с министерством.

48. В случае образования экономии годового объема средств на выплаты стимулирующего характера директору, заместителям директора и главному бухгалтеру Учреждения, данный объем средств направляется на увеличение годового объема средств на выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения, за исключением директора, заместителей директора и главного бухгалтера Учреждения.

## Глава 7. Иные вопросы, связанные с оплатой труда

49. Работникам Учреждения за счёт средств фонда оплаты труда может быть оказана материальная помощь в следующих случаях:

1) причинение работнику материального ущерба в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество работника;

2) материальные затруднения, вызванные болезнью (травмой) работника или члена его семьи;

3) смерть члена семьи работника;

4) регистрация брака работника;

5) рождение ребенка у работника.

50. Членами семьи работника признаются супруги, дети (в т.ч. усыновленные), родители работников Учреждения.

51. Условия выплаты материальной помощи, ее размеры и критерии их определения устанавливаются в пределах объема предоставляемой на соответствующий финансовый год субсидий, а также с учетом средств от

приносящей доход деятельности направленных Учреждением на оплату труда, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами Учреждения, принимаемыми с учетом мнения Совета трудового коллектива Учреждения.

52. Решение об оказании материальной помощи работнику Учреждения и ее конкретных размерах принимает директор Учреждения на основании письменного заявления работника с приложением к нему документов, подтверждающих случаи, установленные пунктом 49 настоящего Положения, и размер понесенных расходов.

53. Решение об оказании материальной помощи директору Учреждения принимается министерством на основании письменного заявления директора Учреждения с приложением к нему документов, подтверждающих случаи, установленные пунктом 49 настоящего Положения, и размер понесенных расходов.

54. Материальная помощь работнику Учреждения предоставляется один раз в рабочий год в размере до 3 окладов (должностных окладов). Директору Учреждения, заместителям директора и главному бухгалтеру Учреждения – один раз в рабочий год в размере до одного минимального размера оплаты труда.

55. Работникам Учреждения при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата к отпуску (один раз в рабочий год) в размере одного оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, а директору, заместителям директора и главному бухгалтеру Учреждения – в размере одного минимального размера оплаты труда на основании соответствующего письменного заявления в случаях:

- 1) предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска в полном объеме;
- 2) разделения в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части – при предоставлении одной из частей данного отпуска;
- 3) замены в установленном порядке части ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией – одновременно с предоставлением данной компенсации.

56. Если при разделении в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата к отпуску не производилась, она подлежит выплате при предоставлении последней части ежегодного оплачиваемого отпуска.

57. Предоставление единовременной выплаты к отпуску оформляется приказом директора Учреждения, а в отношении директора Учреждения – правовым актом министерства.

58. Единовременная выплата к отпуску работникам Учреждения, директору, заместителям директора и главному бухгалтеру Учреждения выплачивается в пределах годового объема фонда оплаты труда.

Директор



А.В. Паршина

**Размеры окладов (должностных окладов) по ПКГ по должностям  
работников (профессиям рабочих)**

1. Работников образования (кроме дополнительного профессионального)

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
Секретарь учебной части	11215
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
2 квалификационный уровень	
Педагог-организатор Социальный педагог Педагог дополнительного образования Тренер-преподаватель	11429
3 квалификационный уровень	
Мастер производственного обучения Воспитатель Педагог-психолог Методист	11529
4 квалификационный уровень	
Преподаватель Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности Руководитель физического воспитания Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	11543
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	
3 квалификационный уровень	
Начальник (заведующий, директор, руководитель) обособленного структурного подразделения (подразделения) профессиональных образовательных организаций: Заведующий отделением	11613

2. Служащих

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Дежурный по общежитию Комендант Паспортист	10764
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
Лаборант	10818
Администратор	
2 квалификационный уровень	
Заведующий складом	10877
Старший лаборант	
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	
Документовед	11469
Инженер-электроник (электроник)	
Специалист по охране труда	
Инженер-программист (программист)	
Специалист по кадрам	
4 квалификационный уровень	
Ведущий бухгалтер	13309

### 3. Рабочих общепромышленных профессий

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»	

1 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	
Гардеробщик(ца)	10174
Дворник	
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	
Сторож (вахтер)	
Уборщик служебных помещений, уборщик производственных помещений	
Слесарь-ремонтник	
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	
Водитель автомобиля	10226

#### 4. Работников культуры, искусства и кинематографии, профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	
Заведующий библиотекой	10948

#### 5. Должности, не включённые в профессиональные квалификационные группы

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Специалист в сфере закупок	12581

Приложение 2  
к Положению об оплате труда  
работников ГБПОУ ИО  
«АПЭТ»

**Выплаты компенсационного характера при выполнении работ  
в условиях, отклоняющихся от нормальных**

№ п/п	Выплаты компенсационного характера	Основание и размер выплаты компенсационного характера
1	Доплата за классное руководство	Педагогическим работникам за кураторство группы – в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы)
2	Доплата за проверку письменных работ	Педагогическим работникам за проверку письменных работ в расчете за учебные часы, по русскому языку, литературе, математике – в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки по данным предметам, по другим дисциплинам – в размере 10 процентов оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки по данным предметам.
3	Доплата за заведование: учебно-консультационными пунктами, кабинетами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками	Преподавателям за заведование учебными кабинетами (лабораториями) – в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы)
4	Доплата за руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями	Педагогическим работникам за руководство предметными, цикловыми, методическими комиссиями – в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы)
5	Доплата за работу в профессиональных образовательных организациях с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и (или) с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья	1) директору Учреждения, заместителям директора, за исключением заместителя, курирующего административно-хозяйственную работу, при наличии 25 процентов и более от общего количества обучающихся – 20 процентов должностного оклада; 2) воспитателям при наличии 25 и более проживающих на одну штатную единицу в общежитии обучающихся - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и (или) с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья – 20 процентов оклада (ставки заработной платы); 3) мастерам производственного обучения при наличии 8 и более человек в группе обучающихся - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и (или) детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья – 20 процентов оклада (ставки заработной платы); 4) преподавателям при наличии 13 и более человек в группе обучающихся - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и (или) детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья – 20 процентов оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки



Приложение 3  
к Положению об оплате труда  
работников ГБПОУ ИО «АПЭТ»

**Размеры выплат за стаж непрерывной работы работников учреждения**

Стаж непрерывной работы	Размеры выплат за стаж непрерывной работы, в процентах от оклада (должностного оклада)
от 3 до 5 лет	5
от 5 до 10 лет	10
от 10 лет	15

Приложение 4  
к Положению об оплате труда  
работников ГБПОУ ИО «АПЭТ»

Приложение 5  
к Положению об оплате труда  
работников ГБПОУ ИО «АПЭТ»

Надбавка за профессиональное развитие за наличие квалификационной  
категории, установленной по результатам аттестации педагогических  
работников

Наименование должности (профессии)	Размер надбавки за квалификационную категорию
1. Воспитатель	30 процентов оклада (ставки) - для первой категории; 50 процентов оклада (ставки) - для высшей категории
2. Мастер производственного обучения	
3. Методист	
4. Педагог-организатор	
5. Педагог-психолог	
6. Преподаватель	
7. Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	
8. Руководитель физического воспитания	
9. Социальный педагог	
10. Тренер-преподаватель	
11. Педагог дополнительного образования	

Директор



А.В. Паршина

Приложение 6  
к Положению об оплате труда  
работников ГБПОУ ИО «АПЭТ»

Размер премиальной выплаты по итогам работы за полугодие для заместителей  
директора и главного бухгалтера Учреждения

Размеры премиальной выплаты за полугодие, в процентах от оклада (должностного оклада)	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
3 оклада	81-100%
2 оклада	51-80%
1 оклад	10-50%;

Приложение 7  
к Положению об оплате труда  
работников ГБПОУ ИО «АПЭТ»

Минимальные размеры дифференциации заработной платы работников  
Учреждения по профессионально-квалификационным группам к профессии  
рабочего первого разряда, получающего заработную плату на уровне  
минимального размера оплаты труда, установленного федеральным  
законодательством, с применением районного коэффициента и процентной  
надбавки к заработной плате

Профессионально-квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих			Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	1 квалификационный уровень	2 разряд	179
		3 разряд	429
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	1 квалификационный уровень	4 разряд	1 079
		5 разряд	1 519

Профессионально-квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих		Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Общепрофессиональные должности служащих первого уровня	1 квалификационный уровень	4 489
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	5 929
	2 квалификационный уровень	6 729
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	10 419
	2 квалификационный уровень	11 439
	3 квалификационный уровень	12 479
	4 квалификационный уровень	13 559

Профессионально-квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии		Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии		15 839
Профессионально-квалификационные группы должностей работников образования (учебно-вспомогательный персонал)		Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, руб.
Должности работников образования (учебно-вспомогательный персонал) первого уровня		729
Должности работников образования (учебно-вспомогательный персонал) второго уровня	1 квалификационный уровень	1 519
	2 квалификационный уровень	2 609

Определение доплаты за совмещение профессий (должностей) директору,  
заместителям директора и главному бухгалтеру Учреждения за  
преподавательскую работу без занятия штатной должности

Доплата директору и заместителям директора и главному бухгалтеру Учреждения за выполнение преподавательской работы без занятия штатной должности в Учреждении (совмещение) (далее – доплата за совмещение) определяется по следующей формуле:

$$Д = \frac{О_c * (1 + К_{сум})}{Н} * Ч$$

где:

Д – размер доплаты за совмещение, руб.;

О<sub>с</sub> – размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности, по которой производится совмещение, в соответствии с Приложением 1 Положения, руб.;

Н – норма часов педагогической работы на ставку заработной платы по должности в соответствии с приказом Минобрнауки России от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», по которой производится совмещение;

Ч – количество часов педагогической работы директора, заместителя директора или главного бухгалтера Учреждения;

К<sub>сум</sub> – суммарный коэффициент (при наличии), который определяется по формуле:

$$К_{сум} = К_1 + К_3 + К_4,$$

где:

К<sub>1</sub> – повышающий коэффициент за проверку письменных работ;

К<sub>3</sub> – повышающий коэффициент за работу по специальным учебным планам и программам повышенного уровня;

К<sub>4</sub> – повышающий коэффициент за наличие квалификационной категории.

Значения К<sub>1</sub>, К<sub>3</sub>, К<sub>4</sub> указаны в таблице:

Коэффициент	Тип организаций	Значение коэффициента
К <sub>1</sub>	Организация среднего профессионального образования, общеобразовательная организация	0,1
К <sub>3</sub>	Организация среднего профессионального образования	0,15
К <sub>4</sub>	Организация среднего профессионального образования, общеобразовательная организация	0,3 - за наличие первой квалификационной категории,

		0,5 - за наличие высшей квалификационной категории
--	--	--

К размеру доплаты за совмещение применяются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в порядке и размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

## Показатели и критерии эффективности деятельности работников ГБПОУ ИО «АПЭТ»

### Заместитель директора, ответственный за учебную работу

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
1.	Качество и своевременность предоставления в министерство месячной, квартальной и годовой отчетности (статистическая, по запросам министерства)	своевременно и качественно	10%
		своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5%
		несвоевременно	0%
2.	Результат независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (по информации с официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <a href="http://bus.gov.ru">http://bus.gov.ru</a> )	80-100 баллов	10%
3.	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (показатель применяется при выявлении недостатков, в случае отсутствия недостатков – количество процентов по показателю суммируется с количеством процентов по показателю, предусмотренного п.2)	выполнены все мероприятия, запланированные на отчетную дату	5%
4.	Отсутствие нарушений в деятельности организации по результатам проведенных проверок надзорными органами	отсутствие нарушений	10%
5.	Результативность участия образовательной организации в проектах (национальном проекте), инновационных проектах, грантах, комплексах мер регионального и федерального значения (не более 10 %)	победитель, оператор или ответственный исполнитель	10%
		участник	5%
6.	Исполнение ключевых показателей развития системы среднего профессионального образования, обозначенных учредителем в текущем периоде	исполнены в полном объеме	5%
		не исполнены	0%
7.	Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях (победители или призёры Чемпионатов, олимпиад, конференций, фестивалей, спортивных соревнований и др. мероприятий) (не более 10 %)	на региональном уровне	3%
		на федеральном уровне	5%
		на международном уровне	10%
8.	Увеличение внебюджетных поступлений организации от предпринимательской и	от 5,1% и более	5%



	иной приносящей доход деятельности по сравнению с предыдущим отчетным периодом (за исключением грантовой поддержки)	от 3% до 5%	3%
9.	Обеспечение выполнения основных показателей деятельности организации, утвержденных государственным заданием, выполнение которых находится в компетенции работника	Выполнены основные показатели	10%
10.	Полнота и своевременность исполнения мероприятий, предусмотренных планом деятельности организации, ответственным за выполнение которых является работник	выполнены все мероприятия плана	10%
11.	Обеспечение наполнения и актуализации официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и соответствие его содержания требованиям действующего законодательства Российской Федерации	Полное соответствие	5%
12.	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, организация проведения государственной итоговой аттестации, демонстрационного экзамена в рамках ГИА и промежуточной аттестации, получение лицензии образовательной деятельности, организация региональных мероприятий, организация сетевой формы обучения, организация оказания платных образовательных услуг, организация и проведение профориентационной работы, организация работы площадок регионального чемпионата "Профессионалы", аккредитация центра проведения демонстрационного экзамена, подготовка и организация мероприятий по проведению оценочных процедур, проводимых в рамках мониторинга системы образования, эффективное использование автоматизированных информационных систем (ФИС ГИА, bus.gov.ru и др.), знание и применение в работе специализированного сложного программного обеспечения и др.)	своевременно и качественно	10%
		<b>Итого</b>	<b>100 %</b>

## Заместитель директора, ответственный за воспитательную работу

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
1.	Качество и своевременность предоставления в министерство месячной, квартальной и годовой отчетности (статистическая, по запросам министерства)	своевременно и качественно	10%
		своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5%
		несвоевременно	0%
2.	Результат независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (по информации с официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <a href="http://bus.gov.ru">http://bus.gov.ru</a> )	80-100 баллов	10%
3.	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (показатель применяется при выявлении недостатков, в случае отсутствия недостатков – количество процентов по показателю суммируется с количеством процентов по показателю, предусмотренного п.2)	выполнены все мероприятия, запланированные на отчетную дату	5%
4.	Отсутствие нарушений в деятельности организации по результатам проведенных проверок надзорными органами	отсутствие нарушений	10%
5.	Результативность участия образовательной организации в проектах (национальном проекте), инновационных проектах, грантах, комплексах мер регионального и федерального значения (не более 10 %)	победитель, оператор или ответственный исполнитель	10%
		участник	5%
6.	Исполнение ключевых показателей развития системы среднего профессионального образования, обозначенных учредителем в текущем периоде	исполнены в полном объеме	5%
		не исполнены	0%
7.	Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях (победители или призёры Чемпионатов, олимпиад, конференций, фестивалей, спортивных соревнований и др. мероприятий) (не более 10 %)	на региональном уровне	3%
		на федеральном уровне	5%
		на международном уровне	10%
8.	Обеспечение выполнения основных показателей деятельности организации, утвержденных государственным заданием, выполнение которых находится в компетенции работника	Выполнены основные показатели	10%

9.	<p>Полнота и своевременность исполнения мероприятий, предусмотренных планом деятельности организации, ответственным за выполнение которых является работник</p>	<p>выполнены все мероприятия плана</p>	<p>10%</p>
10.	<p>Реализация программы социальной адаптации и постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>Обеспечение в образовательном учреждении условий для успешной социальной адаптации обучающихся детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей для подготовки их к самостоятельной жизни и интеграции их в общество.</p> <p>Выполнение основных форм и направлений активной деятельности по профилактике социально-негативных явлений среди обучающихся</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>	<p>10%</p>
11.	<p>Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, организация проведения итоговой аттестации, получение лицензии образовательной деятельности, организация региональных мероприятий, организация сетевой формы обучения, организация оказания платных образовательных услуг, организация и проведение профориентационной работы, подготовка и организация мероприятий в рамках деловой программы регионального чемпионата "Профессионалы", эффективное использование автоматизированных информационных систем (ФИС ГИА, ФИС ФРДО и др.), знание и применение в работе сложной компьютерной и другой техники, специализированного сложного программного обеспечения и др.)</p>	<p>своевременно и качественно</p>	<p>10%</p>
		<p><b>Итого</b></p>	<p><b>100 %</b></p>

## Заместитель директора, ответственный за учебно-производственную работу

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
1.	Качество и своевременность предоставления в министерство месячной, квартальной и годовой отчетности (статистическая, по запросам министерства)	своевременно и качественно	10%
		своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5%
		несвоевременно	0%
2.	Результат независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (по информации с официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <a href="http://bus.gov.ru">http://bus.gov.ru</a> )	80-100 баллов	10%
3.	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (показатель применяется при выявлении недостатков, в случае отсутствия недостатков – количество процентов по показателю суммируется с количеством процентов по показателю, предусмотренного п.2)	выполнены все мероприятия, запланированные на отчетную дату	5%
4.	Доля выпускников образовательных организаций, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям, с учетом трудоустроенных, самозанятых, индивидуальных предпринимателей, находящихся на договорах гражданско-правового характера (при расчёте не учитываются выпускники, продолжившие обучение)	от 62,4%	5%
		менее 62,4%	0%
5.	Отсутствие нарушений в деятельности организации по результатам проведённых проверок надзорными органами	отсутствие нарушений	10%
6.	Результативность участия образовательной организации в проектах (национальном проекте), инновационных проектах, грантах, комплексах мер регионального и федерального значения (не более 10 %)	победитель, оператор или ответственный исполнитель	10%
		участник	5%
7.	Исполнение ключевых показателей развития системы среднего профессионального образования, обозначенных учредителем в текущем периоде	исполнены в полном объеме	5%
		не исполнены	0%

8.	Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях (победители или призёры Чемпионатов, олимпиад, конференций, фестивалей, спортивных соревнований и др. мероприятий) (не более 10 %)	на региональном уровне	3%
		на федеральном уровне	5%
		на международном уровне	10%
9.	Увеличение внебюджетных поступлений организации от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности по сравнению с предыдущим отчётным периодом (за исключением грантовой поддержки)	от 5,1% и более	5%
		от 3% до 5%	3%
10.	Обеспечение выполнения основных показателей деятельности организации, утвержденных государственным заданием, выполнение которых находится в компетенции работника	Выполнены основные показатели	10%
11.	Полнота и своевременность исполнения мероприятий, предусмотренных планом деятельности организации, ответственным за выполнение которых является работник	выполнены все мероприятия плана	10%
12.	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (организация работы приемной комиссии Учреждения, приемка учреждения к новому учебному году, организация проведения государственной итоговой аттестации, получение лицензии образовательной деятельности, организация региональных мероприятий, организация сетевой формы обучения, организация оказания платных образовательных услуг, организация и проведение профориентационной работы, подготовка и организация мероприятий в рамках регионального чемпионата "Профессионалы", эффективное использование автоматизированных информационных систем (ФИС ГИА, ФИС ФРДО и др.), знание и применение в работе сложной компьютерной и другой техники, специализированного сложного программного обеспечения и др.)	своевременно и качественно	10%
		<b>Итого</b>	<b>100 %</b>

## Заместитель директора, ответственный за по учебно-методическую работу

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
1.	Качество и своевременность предоставления в министерство месячной, квартальной и годовой отчётности (статистическая, по запросам министерства)	своевременно и качественно	10%
		своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5%
		несвоевременно	0%
2.	Результат независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (по информации с официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <a href="http://bus.gov.ru">http://bus.gov.ru</a> )	80-100 баллов	10%
3.	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (показатель применяется при выявлении недостатков, в случае отсутствия недостатков – количество процентов по показателю суммируется с количеством процентов по показателю, предусмотренного п.2)	выполнены все мероприятия, запланированные на отчётную дату	5%
4.	Отсутствие нарушений в деятельности организации по результатам проведённых проверок надзорными органами	отсутствие нарушений	10%
5.	Результативность участия образовательной организации в проектах (национальном проекте), инновационных проектах, грантах, комплексах мер регионального и федерального значения (не более 10 %)	победитель, оператор или ответственный исполнитель	10%
		участник	5%
6.	Исполнение ключевых показателей развития системы среднего профессионального образования, обозначенных учредителем в текущем периоде	исполнены в полном объеме	5%
		не исполнены	0%
7.	Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях (победители или призёры Чемпионатов, олимпиад, конференций, фестивалей, спортивных соревнований и др. мероприятий) (не более 10 %)	на региональном уровне	3%
		на федеральном уровне	5%
		на международном уровне	10%
8.	Обеспечение выполнения основных показателей деятельности организации, утвержденных государственным заданием, выполнение которых находится в компетенции работника	выполнены основные показатели	10%

9.	Полнота и своевременность исполнения мероприятий, предусмотренных планом деятельности организации, ответственным за выполнение которых является работник	выполнены все мероприятия плана	10%
10.	Результативная реализация плана перспективного развития, комплексного плана учебно-методической работы, годового плана работы методического совета	выполнены все мероприятия плана	5 %
11.	Аттестация педагогических работников	100 % педагогических работников, заявленных на аттестацию, успешно прошли аттестацию	5%
		Не выполнено	0
12.	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, организация проведения государственной итоговой аттестации, демонстрационного экзамена в рамках ГИА и промежуточной аттестации, получение лицензии образовательной деятельности, организация региональных мероприятий, организация сетевой формы обучения, организация и проведение профориентационной работы, организация работы площадок регионального чемпионата "Профессионалы", аккредитация центра проведения демонстрационного экзамена, подготовка и организация мероприятий по проведению оценочных процедур, проводимых в рамках мониторинга системы образования, эффективное использование автоматизированных информационных систем (АИС ГАУ ИЛО ЦОПМКиМКО ( <a href="https://coko38.ru/">https://coko38.ru/</a> ) и др.), знание и применение в работе специализированного сложного программного обеспечения и др.)	своевременно и качественно	10 %
		<b>Итого</b>	<b>100 %</b>

## Заместитель директора ответственный за по дополнительное образование

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
1.	Качество и своевременность предоставления в министерство месячной, квартальной и годовой отчетности (статистическая, по запросам министерства)	своевременно и качественно	10%
		своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5%
		несвоевременно	0%
2.	Результат независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (по информации с официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <a href="http://bus.gov.ru">http://bus.gov.ru</a> )	80-100 баллов	10%
3.	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (показатель применяется при выявлении недостатков, в случае отсутствия недостатков – количество процентов по показателю суммируется с количеством процентов по показателю, предусмотренного п.2)	выполнены все мероприятия, запланированные на отчетную дату	5%
4.	Отсутствие нарушений в деятельности организации по результатам проведенных проверок надзорными органами	отсутствие нарушений	10%
5.	Результативность участия образовательной организации в проектах (национальном проекте), инновационных проектах, грантах, комплексах мер регионального и федерального значения (не более 10 %)	победитель, оператор или ответственный исполнитель	10%
		участник	5%
6.	Исполнение ключевых показателей развития системы среднего профессионального образования, обозначенных учредителем в текущем периоде	исполнены в полном объеме	5%
		не исполнены	0%
7.	Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях (победители или призёры Чемпионатов, олимпиад, конференций, фестивалей, спортивных соревнований и др. мероприятий) (не более 10 %)	на региональном уровне	3%
		на федеральном уровне	5%
		на международном уровне	10%
8.	Обеспечение выполнения основных показателей деятельности организации, утвержденных государственным заданием, выполнение которых находится в компетенции работника	выполнены основные показатели	10%



9.	Полнота и своевременность исполнения мероприятий, предусмотренных планом деятельности организации, ответственным за выполнение которых является работник	выполнены все мероприятия плана	10%
10.	Выполнение показателей создания и функционирования Центра цифрового образования «ИТ-КУБ»	Показатели не ниже минимальных значений (согласно Концепции создания и функционирования центров цифрового образования детей «ИТ-КУБ» в Иркутской области)	5 %
11.	Обеспечение наполнения и актуализации официального сайта Центра цифрового образования детей «ИТ-КУБ»	Сайт в актуальном состоянии	5%
		Не выполнено	0
12.	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, организация проведения государственной итоговой аттестации, демонстрационного экзамена в рамках ГИА и промежуточной аттестации, получение лицензии образовательной деятельности, организация региональных мероприятий, организация сетевой формы обучения, организация и проведение профориентационной работы, подготовка и организация мероприятий по проведению оценочных процедур, проводимых в рамках мониторинга системы образования, эффективное использование автоматизированных информационных систем (Навигатор.38, Госуслуги и др.), знание и применение в работе специализированного сложного программного обеспечения и др.)	своевременно и качественно	10 %
		<b>Итого</b>	<b>100 %</b>

## Главный бухгалтер

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
1.	Качество и своевременность предоставления в министерство месячной, квартальной и годовой отчетности (статистическая, по запросам министерства)	своевременно и качественно	10%
		своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5%
		несвоевременно	0%
2.	Соблюдение сроков, установленных нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (оцениваются сроки предоставления в МРКС заявок на закупку, сроки размещения извещений об осуществлении закупки, сроки заключения контрактов)	своевременно	10%
		несвоевременно	0%
3.	Соблюдение сроков и качества предоставления проектов бюджетных смет (планов финансово-хозяйственной деятельности) в соответствии с порядками, определёнными министерством	своевременно и качественно	10%
		своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5%
		несвоевременно и с замечаниями	0%
4.	Обеспечение достижения целевых показателей средней заработной платы отдельных категорий работников в соответствии с нормативными правовыми актами министерства	100%	5%
		с 95,1% по 104,9% (за исключением 100%)	3%
		менее 95% более 105%	0%
5.	Результат независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (по информации с официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <a href="http://bus.gov.ru">http://bus.gov.ru</a> )	80-100 баллов	10%
6.	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (показатель применяется при выявлении недостатков, в случае отсутствия недостатков – количество процентов по показателю суммируется с количеством процентов по показателю, предусмотренного п.5)	выполнены все мероприятия, запланированные на отчетную дату	5%
7.	Отсутствие нарушений в деятельности организации по результатам проведенных проверок надзорными	отсутствие нарушений	10%

	органами		
8.	Результативность участия образовательной организации в проектах (национальном проекте), инновационных проектах, грантах, комплексах мер регионального и федерального значения (не более 10 %)	победитель, оператор или ответственный исполнитель	10%
		участник	5%
9.	Исполнение ключевых показателей развития системы среднего профессионального образования, обозначенных учредителем в текущем периоде	исполнены в полном объеме	5%
		не исполнены	0%
10.	Увеличение внебюджетных поступлений организации от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности по сравнению с предыдущим отчётным периодом (за исключением грантовой поддержки)	от 5,1% и более	5%
		от 3% до 5%	3%
11.	Обеспечение выполнения организацией в установленном порядке государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	100 %	10%
		99 % - 90%	5%
12.	Своевременный контроль за экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов, сохранностью имущества учреждения	своевременно и качественно	5%
13.	Отсутствие задолженности по уплате налогов и страховых взносов	отсутствие	5%
		наличие	0
		<b>Итого</b>	<b>100 %</b>

## Заместитель директора по информационным технологиям

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
1.	Качество и своевременность предоставления в министерство месячной, квартальной и годовой отчетности (статистическая, по запросам министерства)	своевременно и качественно	10%
		своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5%
		несвоевременно	0%
2.	Соблюдение сроков и качества предоставления проектов бюджетных смет (планов финансово-хозяйственной деятельности) в соответствии с порядками, определёнными министерством	своевременно и качественно	10%
		своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5%
		несвоевременно и с замечаниями	0%
3.	Результат независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (по информации с официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <a href="http://bus.gov.ru">http://bus.gov.ru</a> )	80-100 баллов	10%
4.	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (показатель применяется при выявлении недостатков, в случае отсутствия недостатков – количество процентов по показателю суммируется с количеством процентов по показателю, предусмотренного п.3)	выполнены все мероприятия, запланированные на отчетную дату	5%
5.	Отсутствие нарушений в деятельности организации по результатам проведённых проверок надзорными органами	отсутствие нарушений	10%
6.	Результативность участия образовательной организации в проектах (национальном проекте), инновационных проектах, грантах, комплексах мер регионального и федерального значения (не более 10 %)	победитель, оператор или ответственный исполнитель	10%
		участник	5%
7.	Исполнение ключевых показателей развития системы среднего профессионального образования, обозначенных учредителем в текущем периоде	исполнены в полном объеме	5%
		не исполнены	0%
8.	Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях (победители	на региональном уровне	3%

	или призёры Чемпионатов, олимпиад, конференций, фестивалей, спортивных соревнований и др. мероприятий) (не более 10 %)	на федеральном уровне	5%
		на международном уровне	10%
9.	Обеспечение наполнения и актуализации официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и соответствие его содержания требованиям действующего законодательства Российской Федерации	Полное соответствие	10%
10.	Обеспечение бесперебойной работы информационной системы Учреждения, контроль поддержания операционных систем и программного обеспечения пользователей в актуальном состоянии, контроль содержания антивирусных баз в актуальном состоянии, своевременная установка последних обновлений, контроль проведения своевременного и качественного ремонта оборудования	своевременно и качественно	10%
11.	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (организация работы приемной комиссии Учреждения, приемка учреждения к новому учебному году, организация проведения государственной итоговой аттестации, получение лицензии образовательной деятельности, организация региональных мероприятий, организация сетевой формы обучения, организация оказания платных образовательных услуг, обеспечение работы закупочной комиссии Учреждения, подготовка и техническое сопровождение площадок регионального чемпионата "Профессионалы" на базе ОУ, демонстрационного экзамена, эффективное использование автоматизированных информационных систем (ФИС ГИА, ФИС ФРДО и др.), знание и применение в работе сложной компьютерной и другой техники, специализированного сложного программного обеспечения и др.)	своевременно и качественно	10%
		<b>Итого</b>	<b>100 %</b>

## Заместитель директора по административно-хозяйственной работе

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
1.	Качество и своевременность предоставления в министерство месячной, квартальной и годовой отчётности (статистическая, по запросам министерства)	своевременно и качественно	10%
		своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5%
		несвоевременно	0%
2.	Соблюдение сроков, установленных нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (оцениваются сроки предоставления в МРКС заявок на закупку, сроки размещения извещений об осуществлении закупки, сроки заключения контрактов)	своевременно	10%
		несвоевременно	0%
3.	Соблюдение сроков и качества предоставления проектов бюджетных смет (планов финансово-хозяйственной деятельности) в соответствии с порядками, определёнными министерством	своевременно и качественно	10%
		своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5%
		несвоевременно и с замечаниями	0%
4.	Результат независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (по информации с официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <a href="http://bus.gov.ru">http://bus.gov.ru</a> )	80-100 баллов	10%
5.	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (показатель применяется при выявлении недостатков, в случае отсутствия недостатков – количество процентов по показателю суммируется с количеством процентов по показателю, предусмотренного п.4)	выполнены все мероприятия, запланированные на отчётную дату	5%
6.	Отсутствие нарушений в деятельности организации по результатам проведённых проверок надзорными органами	отсутствие нарушений	10%
7.	Результативность участия образовательной организации в проектах (национальном проекте),	победитель, оператор или ответственный исполнитель	10%

	инновационных проектах, грантах, комплексах мер регионального и федерального значения (не более 10 %)	участник	5%
8.	Исполнение ключевых показателей развития системы среднего профессионального образования, обозначенных учредителем в текущем периоде	исполнены в полном объеме	5%
		не исполнены	0%
9.	Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях (победители или призёры Чемпионатов, олимпиад, конференций, фестивалей, спортивных соревнований и др. мероприятий) (не более 10 %)	на региональном уровне	3%
		на федеральном уровне	5%
		на международном уровне	10%
10.	Увеличение внебюджетных поступлений организации от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности по сравнению с предыдущим отчётным периодом (за исключением грантовой поддержки)	от 5,1% и более	5%
		от 3% до 5%	3%
	Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения организации, обеспечение которой находится в компетенции работника, Обеспечение выполнения требований к безопасности учебного процесса, условий Сан ПИН и противопожарной безопасности	обеспечено в полном объеме	10%
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, организация проведения итоговой аттестации, получение лицензии образовательной деятельности, организация региональных мероприятий, организация сетевой формы обучения, организация оказания платных образовательных услуг, обеспечение работы закупочной комиссии Учреждения, организация хозяйственного обслуживания регионального чемпионата "Профессионалы", эффективное использование автоматизированных информационных систем ( <a href="https://zakupki.gov.ru/">https://zakupki.gov.ru/</a> , <a href="https://torgi.gov.ru/">https://torgi.gov.ru/</a> , Взлет СП4 Web, <a href="https://gisee.ru/">https://gisee.ru/</a> и др.), знание и применение в работе сложной компьютерной и другой техники, специализированного сложного программного обеспечения и др.)	своевременно и качественно	5%
		<b>Итого</b>	<b>100 %</b>

## Преподаватель, мастер производственного обучения

Наименование выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии оценки эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности и деятельности
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	1.1. Участие в методической, научно-исследовательской работе учреждения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.2. Использование современных педагогических технологий, в т.ч. информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих, инновационных в процессе обучения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.3. Обобщение и распространение передового педагогического опыта, педагогических инноваций	Выполнено	10
		Не выполнено	0
2. Выплаты за качество выполняемых работ	2.1 Результативность учебно-воспитательного процесса (содействие развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, расширению социальной сферы в их воспитании)	Достигнуты запланированные результаты	10
		Низкие результаты работы	0
	2.2 Соответствие учебно-программной документации требованиям локальных нормативных актов и ФГОС СПО, соблюдение сроков разработки и представления	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.3 Обеспечение реализации плана работы куратора учебной группы	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.4 Обеспечение реализации методического проекта	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.5 Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, соревнованиях, мероприятиях Российского движения детей и молодежи и др. (не более 10 %)	Наличие призовых мест	10
		Участие	5
	2.6 Участие в реализации плана мероприятий по содействию занятости обучающихся и трудоустройству выпускников. Организация и участие в проведении профориентационных	Выполнено	10
		Не выполнено	0



	мероприятий, профессиональных проб для школьников.		
	2.7 Отсутствие травматизма обучающихся в период нахождения под надзором работника	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.8 Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	10
		Не выполнено, выявлен факт порчи имущества	0
	2.9 Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействия) работника при оказании государственных услуг в сфере образования	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.10 Отсутствие выявленных руководителем, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Выполнено	5
		Не выполнено, выявлен факт порчи имущества	0
	2.11 Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	5
		Наличие	0
3. Премияльные выплаты по итогам работы (до 25% оклада)  Выплаты производятся по одному из показателей	3.1 Премияльная выплата по итогам работы за месяц		
	3.1.1 Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.1.2 Участие в качестве экспертов при проведении национального чемпионата "Профессионалы", региональных олимпиад, конференций, конкурсов, профильных смен и иных мероприятий научно-интеллектуальной направленности	Соответствие	25
		Несоответствие	0
	3.1.3 Выполнение работы эксперта в рамках проведения демонстрационного экзамена	Выполнено	25
		Не выполнено	0

	3.1.4 Участие обучающихся мероприятиях Российского движения школьников и молодежи	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.2 Премияльная выплата по итогам работы за год		
	Определяется в зависимости от личного вклада работника в достижение Учреждением показателей и критериев оценки эффективности деятельности определенных учредителем, с учетом высокой исполнительской дисциплины, отсутствия дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Выполнено	25
Не выполнено		0	
4. Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых им работ	4.1 Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	20
		Отсутствие	0
	4.2 Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии образовательной деятельности, прохождение государственной и профессионально-общественной аккредитации, лицензионного контроля, участие в грантовой деятельности, эффективное использование автоматизированных информационных систем (ФИС ГИА, ФИС ФРДО, Контингент и др.) и тому подобное)	Выполнено	20
		Не выполнено	0

## Преподаватель – организатор ОБЖ

Наименование выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии оценки эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности и деятельности
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	1.1. Участие в методической, научно-исследовательской работе учреждения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.2. Использование современных педагогических технологий, в т.ч. информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих, инновационных в процессе обучения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.3. Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Выполнено	10
		Не выполнено	0
2. Выплаты за качество выполняемых работ	2.1 Результативность учебно-воспитательного процесса (с учетом специфики курсов основ безопасности жизнедеятельности и допризывной подготовки)	Достигнуты запланированные результаты	10
		Низкие результаты работы	0
	2.2 Обеспечение реализации плана мероприятий по охране труда работников образовательного учреждения, а также жизни и здоровья обучающихся	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.3 Обеспечение реализации плана гражданской обороны (ГО) образовательного учреждения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.4 Организация участия обучающихся в мероприятиях федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» (патриотические форумы, слеты, акции и другие массовые мероприятия, участие в юнармейских проектах и др.)	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.5 Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, концертах, соревнованиях, мероприятиях Российского движения детей и молодежи	Наличие призовых мест	10
		Участие	5
	2.6 Отсутствие травматизма	Отсутствие	10

	обучающихся в период нахождения под надзором работника	Наличие	0
	2.7 Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	10
		Не выполнено, выявлен факт порчи имущества	0
	2.8 Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействия) работника при реализации образовательных программ	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.9 Отсутствие выявленных руководителем, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.10 Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	10
		Наличие	0
3. Премияльные выплаты по итогам работы (до 25% оклада)  Выплаты производятся по одному из показателей	3.1 Премияльная выплата по итогам работы за месяц		
	3.1.1 Участие обучающихся мероприятиях Российского движения школьников и молодежи	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.1.2 Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.2 Премияльная выплата по итогам работы за год		
	Определяется в зависимости от личного вклада работника в достижение Учреждением показателей и критериев оценки эффективности деятельности, определенных учредителем, с учетом высокой исполнительской дисциплины, отсутствия дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Выполнено	25
Не выполнено		0	
4. Выплаты за	4.1 Профессиональное развитие путем	Наличие	20

<p>профессионально е развитие, степень самостоятельность и работника и важность выполняемых им работ</p>	<p>получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)</p>	Отсутствие	0
	<p>4.2 Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы Учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка Учреждения к новому учебному году, получение лицензии образовательной деятельности, прохождение государственной и профессионально-общественной аккредитации, лицензионного контроля, участие в грантовой деятельности, эффективное использование автоматизированных информационных систем (ФИС ГИА, ФИС ФРДО, Контингент и др.) и тому подобное)</p>	Выполнено	20
		Не выполнено	0

## Руководитель физического воспитания

Наименование выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии оценки эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности и деятельности
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	1.1. Участие в методической, научно-исследовательской работе учреждения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.2. Использование современных педагогических технологий, в т.ч. информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих, в процессе обучения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.3. Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Выполнено	10
		Не выполнено	0
2. Выплаты за качество выполняемых работ	2.1 Результативность учебно-воспитательного процесса (занятий по физическому воспитанию обучающихся (физической культуре))	Достигнуты запланированные результаты	0
		Низкие результаты работы	10
	2.2 Обеспечение реализации годового плана работы по физической культуре	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.3 Вовлечение обучающихся в занятия по физической культуре (спортивные секции, клубы и иные объединения). Работа по пропаганде, сдаче норм комплекса «ГТО»	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.4 Полнота и своевременность исполнения мероприятий, предусмотренных планом деятельности организации, ответственным за выполнение которых является работник (проведение спортивных праздников и физкультурно-оздоровительных мероприятий, спартакиады техникума согласно календарному плану спортивно массовых мероприятий)	Выполнены все мероприятия плана	10
		Не выполнено	0
	2.5 Результативность участия обучающихся в спортивных соревнованиях, в т.ч. городской спартакиаде «Юность Приангарья»	Наличие призовых мест	10
		Участие	5

	2.6	Отсутствие травматизма обучающихся в период нахождения под надзором работника. Контроль, за состоянием и эксплуатацией имеющихся спортивных сооружений и помещений, соблюдением правил техники безопасности, за хранением и правильным использованием спортивной формы, инвентаря и оборудования	Отсутствие	10
			Наличие	0
	2.7	Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	10
			Не выполнено, выявлен факт порчи имущества	0
	2.8	Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействия) работника при реализации образовательных программ	Отсутствие	10
			Наличие	0
	2.9	Отсутствие выявленных руководителем, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Отсутствие	10
			Наличие	0
	2.10	Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	10
			Наличие	0
3. Премияльные выплаты по итогам работы по итогам работы (до 25% оклада)  Выплаты производятся по одному из показателей	3.1 Премияльная выплата по итогам работы за месяц			
	3.1.1	Участие в работе методического объединения ИРО ОГФСО «Юность России», в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом работы в городе и регионе	Выполнено	25
			Не выполнено	0
	3.1.2	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	25
			Не выполнено	0
	3.2 Премияльная выплата по итогам работы за год			
	Определяется в зависимости от	Выполнено	25	

	личного вклада работника в достижение Учреждением показателей и критериев оценки эффективности деятельности, определенных учредителем, с учетом высокой исполнительской дисциплины, отсутствия дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Не выполнено	0
4. Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых им работ	4.1 Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	20
		Отсутствие	0
	4.2 Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии образовательной деятельности, прохождение государственной и профессионально-общественной аккредитации, лицензионного контроля, участие в грантовой деятельности, эффективное использование автоматизированных информационных систем (ФИС ГИА, ФИС ФРДО, Контингент и др.) и тому подобное)	Выполнено	20
		Не выполнено	0



**Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, тренер-преподаватель**

Наименование выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии оценки эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности и деятельности
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	1.1. Организация советником или его участие во внеурочной социально-значимой деятельности (организация деятельности обучающихся в социально - значимых проектах (волонтерская и иная деятельность)	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.2. Внедрение современных технологий, форм и методов воспитания в т. ч. интерактивных и дистанционных технологий для организации воспитательной внеурочной деятельности	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.3. Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Выполнено	10
		Не выполнено	0
2. Выплаты за качество выполняемых работ	2.1 Результативность воспитательного процесса (содействие развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, расширению социальной сферы в их воспитании)	Достигнуты запланированные результаты	10
		Низкие результаты работы	0
	2.2 Вовлечение обучающихся в занятия по программе дополнительного образования (кружки, секции, клубы, студии и иные объединения)	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.3 Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, концертах, соревнованиях, мероприятиях Российского движения детей и молодежи	Наличие призовых мест	10
		Участие	5
	2.4 Организация участия обучающихся в мероприятиях федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» (патриотические форумы, слеты, акции и другие массовые мероприятия, участие в юнармейских проектах и др.)	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.5 Руководство студенческим	Выполнено	10

	самоуправлением (организация и проведение студенческих конференций, координация деятельности студенческого Совета)	Не выполнено	0
	2.6 Обеспечение реализации медиаплана мероприятий. Обеспечение результативной работы медиацентра	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.7 Отсутствие травматизма обучающихся в период нахождения под надзором работника	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.8 Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	10
		Не выполнено, выявлен факт порчи имущества	0
	2.9 Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействия) работника при реализации образовательных программ	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.10 Отсутствие выявленных руководителем, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Отсутствие	10
		Наличие	0
3. Премияльные выплаты по итогам работы по итогам работы (до 25% оклада)  Выплаты производятся по одному из показателей	3.1 Премияльная выплата по итогам работы за месяц		
	3.1.1 Участие обучающихся мероприятиях Российского движения школьников и молодежи	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.1.2 Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.2 Премияльная выплата по итогам работы за год		
	Определяется в зависимости от личного вклада работника в достижение Учреждением показателей и критериев оценки эффективности деятельности, определенных учредителем, с учетом высокой	Выполнено	25
Не выполнено		0	

	исполнительской дисциплины, отсутствия дисциплинарных взысканий в отчетном периоде		
4. Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности и работника и важность выполняемых им работ	4.1 Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	20
		Отсутствие	0
	4.2 Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии образовательной деятельности, прохождение государственной и профессионально-общественной аккредитации, лицензионного контроля, участие в грантовой деятельности, эффективное использование автоматизированных информационных систем (ФИС ГИА, ФИС ФРДО, Контингент и др.) и тому подобное)	Выполнено	20
		Не выполнено	0

## Социальный педагог

Наименование выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии оценки эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности и деятельности
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	1.1. Участие в методической, научно-исследовательской работе учреждения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.2. Использование современных педагогических технологий, в т.ч. информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих, инновационных в процессе обучения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
1.3. Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Выполнено	10	
2. Выплаты за качество выполняемых работ	2.1 Результативность социально – педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса (обеспечение психолого-педагогических условий для личностного и профессионального развития обучающихся)	Достигнуты запланированные результаты	10
		Низкие результаты работы	0
	2.2 Обеспечение реализации годового плана работы социального педагога	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.3 Вовлечение обучающихся в различные виды социально значимой деятельности, мероприятия, направленные на развитие социальных инициатив, реализацию социальных проектов и программ, содействие занятости	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.4 Результативность деятельности по основным направлениям индивидуальной программы сопровождения обучающихся категорий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, инвалидов. Консультирование по профессиональному самоопределению обучающихся	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.5 Обеспечение социально-психологического сопровождения обучающихся «группы риска»	Выполнено	10
		Не выполнено	0

	2.6 Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, концертах, соревнованиях, слетах, акциях, мероприятиях Российского движения детей и молодежи	Наличие призовых мест	10
		Участие	5
	2.7 Реализация программы социальной адаптации и постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.8 Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействия) работника при реализации образовательных программ	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.9 Отсутствие травматизма обучающихся в период нахождения под надзором работника	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.10 Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил.	Отсутствие	5
		Наличие	0
	2.11 Обеспечение сохранности имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	5
Не выполнено, выявлен факт порчи имущества		0	
3. Премияльные выплаты по итогам работы (до 25% оклада)  Выплаты производятся по одному из показателей	3.1 Премияльная выплата по итогам работы за месяц		
	3.1.1 Участие обучающихся в мероприятиях Российского движения школьников и молодежи	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.1.2 Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	25
		Не выполнено	0
3.2 Премияльная выплата по итогам работы за год			

	Определяется в зависимости от личного вклада работника в достижение Учреждением показателей и критериев оценки эффективности деятельности, определенных учредителем, с учетом высокой исполнительской дисциплины, отсутствия дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Выполнено	25
		Не выполнено	0
4. Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых им работ	4.1 Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	20
		Отсутствие	0
	4.2 Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии образовательной деятельности, прохождение государственной и профессионально-общественной аккредитации, лицензионного контроля, участие в грантовой деятельности, эффективное использование автоматизированных информационных систем (ФИС ГИА, ФИС ФРДО, Контингент и др.) и тому подобное)	Выполнено	20
		Не выполнено	0

## Педагог-организатор

Наименование выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии оценки эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности и деятельности
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	1.1. Участие в методической, научно-исследовательской работе учреждения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.2. Внедрение современных технологий, форм и методов воспитания в т. ч. интерактивных и дистанционных технологий для организации воспитательной внеурочной деятельности	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.3. Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Выполнено	10
		Не выполнено	0
2. Выплаты за качество выполняемых работ	2.1 Результативность воспитательного процесса (содействие развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, расширению социальной сферы в их воспитании)	Достигнуты запланированные результаты	10
		Низкие результаты работы	0
	2.2 Вовлечение обучающихся в занятия по программе дополнительного образования (кружки, секции, клубы, студии и иные объединения)	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.3 Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, концертах, соревнованиях, мероприятиях Российского движения детей и молодежи	Наличие призовых мест	10
		Участие	5
	2.4 Организация участия обучающихся в мероприятиях федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» (патриотические форумы, слеты, акции и другие массовые мероприятия, участие в юнармейских проектах и др.)	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.5 Руководство студенческим самоуправлением (организация и проведение студенческих конференций, координация деятельности студенческого Совета)	Выполнено	10
		Не выполнено	0

	2.6 Отсутствие травматизма обучающихся в период нахождения под надзором работника	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.7 Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	10
		Не выполнено, выявлен факт порчи имущества	0
	2.8 Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействия) работника при реализации образовательных программ	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.9 Отсутствие выявленных руководителем, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.10 Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	10
		Наличие	0
3. Премияльные выплаты по итогам работы по итогам работы (до 25% оклада)  Выплаты производятся по одному из показателей	3.1 Премияльная выплата по итогам работы за месяц		
	3.1.1 Участие обучающихся мероприятиях Российского движения школьников и молодежи	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.1.2 Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора Учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.2 Премияльная выплата по итогам работы за год		
	Определяется в зависимости от личного вклада работника в достижение Учреждением показателей и критериев оценки эффективности деятельности, определенных учредителем, с учетом высокой исполнительской дисциплины, отсутствия дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Выполнено	25
Не выполнено		0	



4. Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности и работника и важность выполняемых им работ	4.1 Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	20
		Отсутствие	0
	4.2 Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии образовательной деятельности, прохождение государственной и профессионально-общественной аккредитации, лицензионного контроля, участие в грантовой деятельности, эффективное использование автоматизированных информационных систем (ФИС ГИА, ФИС ФРДО, Контингент и др.) и тому подобное)	Выполнено	20
		Не выполнено	0

## Педагог-психолог

Наименование выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии оценки эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности и деятельности
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	1.1. Участие в методической, научно-исследовательской работе учреждения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.2. Использование современных педагогических технологий, в т.ч. информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих, инновационных в процессе обучения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.3. Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Выполнено	10
		Не выполнено	0
2. Выплаты за качество выполняемых работ	2.1 Результативность психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса (сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся в процессе воспитания и обучения в образовательном учреждении)	Достигнуты запланированные результаты	10
		Низкие результаты работы	0
	2.2 Обеспечение реализации годового плана работы педагога - психолога	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.3 Вовлечение обучающихся в волонтерскую деятельность (формирование общечеловеческих ценностей через систему наставничества, содействие процессу формирования и развития основных общих компетенций обучающихся)	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.4 Развитие у обучающихся готовности к ориентации в различных ситуациях жизненного и профессионального самоопределения. Оказание необходимой психологической поддержки обучающимся по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.5 Обеспечение социально –	Выполнено	10

	психологического сопровождения обучающихся «группы риска».	Не выполнено	0
	2.6 Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, концертах, соревнованиях, слетах, акциях, мероприятиях Российского движения детей и молодежи	Наличие призовых мест	10
		Участие	5
	2.7 Реализация программы социальной адаптации и постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.8 Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействия) работника при реализации образовательных программ	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.9 Отсутствие травматизма обучающихся в период нахождения под надзором работника	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.10 Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил.	Отсутствие	5
		Наличие	0
	2.11 Обеспечение сохранности имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	5
		Не выполнено, выявлен факт порчи имущества	0
3. Премияльные выплаты по итогам работы по итогам работы (до 25% оклада)  Выплаты производятся по одному из показателей	3.1 Премияльная выплата по итогам работы за месяц		
	3.1.1 Участие обучающихся в мероприятиях Российского движения школьников и молодежи	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.1.2 Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	25
		Не выполнено	0
3.2 Премияльная выплата по итогам работы за год			

	Определяется в зависимости от личного вклада работника в достижение Учреждением показателей и критериев оценки эффективности деятельности, определенных учредителем, с учетом высокой исполнительской дисциплины, отсутствия дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Выполнено	25
		Не выполнено	0
4. Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых им работ	4.1 Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	20
		Отсутствие	0
	4.2 Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии образовательной деятельности, прохождение государственной и профессионально-общественной аккредитации, лицензионного контроля, участие в грантовой деятельности, эффективное использование автоматизированных информационных систем (ФИС ГИА, ФИС ФРДО, Контингент и др.) и тому подобное)	Выполнено	20
		Не выполнено	0

## Педагог дополнительного образования

Наименование выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии оценки эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности и деятельности
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	1.1. Участие в методической, научно-исследовательской работе учреждения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.2. Использование современных педагогических технологий, в т.ч. информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих, инновационных в процессе обучения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.3. Обобщение и распространение передового педагогического опыта, педагогических инноваций	Выполнено	10
		Не выполнено	0
2. Выплаты за качество выполняемых работ	2.1 Результативность учебно-воспитательного процесса (содействие развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, расширению социальной сферы в их воспитании)	Достигнуты запланированные результаты	10
		Низкие результаты работы	0
	2.2 Соответствие учебно-программной документации требованиям локальных нормативных актов и ФГОС СПО, соблюдение сроков разработки и представления	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.3 Организация на базе Центра «ИТ-КУБ» проектных олимпиад, хакатонов и других мероприятий, соответствующих направлениям деятельности Центра, участие в мероприятиях	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.4 Вовлечение обучающихся в разнообразную творческую и проектную деятельность	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.5 Результативность воспитательного процесса (создание условий для воспитания и развития обучающихся, мотивация их деятельности по освоению образовательной программы, привлечение к целеполаганию, обучение самоорганизации и самоконтролю)	Достигнуты запланированные результаты	10
		Низкие результаты работы	0

	2.6 Отсутствие травматизма обучающихся в период нахождения под надзором работника	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.7 Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	10
		Не выполнено, выявлен факт порчи имущества	0
	2.8 Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействия) работника при реализации образовательных программ	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.9 Отсутствие выявленных руководителем, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.10 Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	10
		Наличие	0
3. Премияльные выплаты по итогам работы	3.1 Премияльная выплата по итогам работы за месяц		
	3.1.1 Участие обучающихся мероприятиях в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.1.2 Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.2 Премияльная выплата по итогам работы за год		
Определяется в зависимости от личного вклада работника в достижение Учреждением показателей и критериев оценки эффективности деятельности, определенных учредителем, с учетом высокой исполнительской дисциплины, отсутствия дисциплинарных	Выполнено	25	
	Не выполнено	0	

	взысканий в отчетном периоде		
4. Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности и работника и важность выполняемых им работ	4.1 Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	20
		Отсутствие	0
	4.2 Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии образовательной деятельности, прохождение государственной и профессионально-общественной аккредитации, лицензионного контроля, участие в грантовой деятельности, эффективное использование автоматизированных информационных систем (ФИС ГИА, ФИС ФРДО, Контингент и др.) и тому подобное)	Выполнено	20
		Не выполнено	0

## Воспитатель

Наименование выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии оценки эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности и деятельности
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	1.1. Участие в методической, научно-исследовательской работе учреждения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.2. Внедрение современных технологий, форм и методов воспитания в т. ч. интерактивных и дистанционных технологий для организации воспитательной внеурочной деятельности	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.3. Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Выполнено	10
		Не выполнено	0
2. Выплаты за качество выполняемых работ	2.1 Результативность воспитательного процесса (создание благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности обучающегося)	Достигнуты запланированные результаты	10
		Низкие результаты работы	0
	2.2 Вовлечение обучающихся в занятия по программе дополнительного образования (кружки, секции, клубы, студии и иные объединения)	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.3 Руководство студенческим самоуправлением (координация деятельности Совета общежития)	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.4 Обеспечение благоприятной среды и морально-психологического климата для каждого обучающегося, проживающего в общежитии	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.5 Обеспечение работы по профилактике правонарушений, содействие занятости обучающихся	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.6 Отсутствие травматизма обучающихся в период нахождения под надзором работника	Отсутствие	10
		Наличие	0



	2.7 Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	10
		Не выполнено, выявлен факт порчи имущества	0
	2.8 Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействия) работника при реализации образовательных программ	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.9 Отсутствие выявленных руководителем, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.10 Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	10
		Наличие	0
3. Премияльные выплаты по итогам работы по итогам работы (до 25% оклада)  Выплаты производятся по одному из показателей	3.1 Премияльная выплата по итогам работы за месяц		
	3.1.1 Участие обучающихся мероприятиях Российского движения школьников и молодежи	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.1.2 Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.2 Премияльная выплата по итогам работы за год		
Определяется в зависимости от личного вклада работника в достижение Учреждением показателей и критериев оценки эффективности деятельности, определенных учредителем, с учетом высокой исполнительской дисциплины, отсутствия дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Выполнено	25	
	Не выполнено	0	
4. Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности	4.1 Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения		
	Наличие	20	
	Отсутствие	0	

<p>важность выполняемых работ</p>	<p>и им</p>	<p>квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)</p>		
		<p>4.2 Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии образовательной деятельности, прохождение государственной и профессионально-общественной аккредитации, лицензионного контроля, участие в грантовой деятельности, эффективное использование автоматизированных информационных систем (ФИС ГИА, ФИС ФРДО, Контингент и др.) и тому подобное)</p>	<p>Выполнено</p>	<p>20</p>
			<p>Не выполнено</p>	<p>0</p>

## Заведующий отделением

Наименование выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии оценки эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности и деятельности
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	1.1. Участие в коллегиальных органах управления Учреждением	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.2. Обеспечение учебно-воспитательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО, действующего законодательства РФ	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.3. Организация текущего и перспективного планирования деятельности отделения (учебной части)	Выполнено	10
		Не выполнено	0
2. Выплаты за качество выполняемых работ	2.1. Результативность организации учебно-воспитательного процесса	Достигнуты запланированные результаты	10
		Низкие результаты работы	0
	2.2. Контроль качества образовательного процесса и объективности оценки результатов учебной и внеучебной деятельности обучающихся	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.3. Результативность мониторинга успеваемости и посещаемости всех видов занятий обучающимися, своевременность принятия необходимых мер по улучшению успеваемости и посещаемости	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.4. Качественное ведение локальной нормативной документации Учреждения, которая находится в компетенции работника, своевременная ее актуализация в соответствии с действующим законодательством РФ	Выполнено (своевременно и качественно)	10
		Не выполнено	0
	2.5. Результативность координации работы преподавателей и других педагогических работников по выполнению учебных (образовательных) планов и программ,	Выполнено	10
		Не выполнено	0

	разработке необходимой учебно-методической документации		
	2.6 Качество и своевременность предоставления в министерство месячной, квартальной и годовой отчётности (статистическая, по запросам министерства)	своевременно и качественно	10
		своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5
		несвоевременно	0
	2.7 Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	10
		Не выполнено, выявлен факт порчи имущества	0
	2.8 Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействия) работника при реализации образовательных программ	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.9 Отсутствие выявленных руководителем, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.10 Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	10
		Наличие	0
3. Премияльные выплаты по итогам работы по итогам работы (до 25% оклада)  Выплаты производятся по одному из показателей	3.1 Премияльная выплата по итогам работы за месяц		
	3.1.1 Полнота и своевременность исполнения мероприятий, предусмотренных планом деятельности организации, ответственным за выполнение которых является работник	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.1.2 Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	25
Не выполнено		0	

	3.2 Премияльная выплата по итогам работы за год		
	Определяется в зависимости от личного вклада работника в достижение Учреждением показателей и критериев оценки эффективности деятельности определенных учредителем, с учетом высокой исполнительской дисциплины, отсутствия дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Выполнено	25
		Не выполнено	0
4. Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых им работ	4.1 Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	20
		Отсутствие	0
	4.2 Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии образовательной деятельности, прохождение государственной и профессионально-общественной аккредитации, лицензионного контроля, участие в грантовой деятельности, эффективное использование автоматизированных информационных систем (ФИС ГИА, ФИС ФРДО, Контингент и др.) и тому подобное)	Выполнено	20
		Не выполнено	0

## Методист (ИТ-КУБ)

Наименование выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии оценки эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности и деятельности
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы (до 30% оклада)	1.1. Разработка локальной нормативной документации Учреждения по направлениям работы, относящимся к компетенции работника	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.2. Участие в методической, научно-исследовательской работе Учреждения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.3. Обобщение и распространение передового педагогического опыта, педагогических инноваций	Выполнено	10
		Не выполнено	0
2. Выплаты за качество выполняемых работ	2.1 Результативность программного, методического, психолого-педагогического обеспечения образовательного процесса	Достигнуты запланированные результаты	10
		Низкие результаты работы	0
	2.2 Обеспечение методического сопровождения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.3 Обеспечение участия обучающихся на базе Центра «ИТ-КУБ» в проектных олимпиадах, хакатонах и других мероприятиях, соответствующих направлениям деятельности Центра, методическое сопровождение участия	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.4 Результативность инновационной деятельности преподавателей (внедрение отдельных нововведений, экспериментов, результатов научного исследования) по изменению содержания, технологии и организации учебно-воспитательного процесса	Достигнуты запланированные результаты	10
		Низкие результаты работы	0
	2.5 Организация и участие в проведении профессиональных проб, профориентационных мероприятиях	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.6 Проведение мониторинга	Выполнено	10

	образовательных программ, реализуемых в Центре «ИТ-КУБ» (анализ учебного занятия, качества образовательных программ, образовательного процесса и др.)	Не выполнено	0
	2.7 Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	10
		Не выполнено, выявлен факт порчи имущества	0
	2.8 Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействия) работника при реализации образовательных программ	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.9 Отсутствие выявленных руководителем, контрольно-надзорными органами государственной власти нарушений законодательства в деятельности работника	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.10 Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	10
		Наличие	0
3. Премияльные выплаты по итогам работы по итогам работы (до 25% оклада)  Выплаты производятся по одному из показателей	3.1 Премияльная выплата по итогам работы за месяц		
	3.1.1 Участие обучающихся мероприятиях в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.1.2 Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора Учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.2 Премияльная выплата по итогам работы за год		
Определяется в зависимости от личного вклада работника в достижение Учреждением показателей и критериев оценки эффективности деятельности, определенных учредителем, с учетом высокой исполнительской дисциплины, отсутствия дисциплинарных	Выполнено	25	
	Не выполнено	0	

	взысканий в отчетном периоде		
4. Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых им работ	4.1 Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	20
		Отсутствие	0
	4.2 Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка Учреждения к новому учебному году, получение лицензии образовательной деятельности, прохождение государственной и профессионально-общественной аккредитации, лицензионного контроля, участие в грантовой деятельности, эффективное использование автоматизированных информационных систем (ФИС ГИА, ФИС ФРДО, Контингент и др.) и тому подобное)	Выполнено	20
		Не выполнено	0



## Должности учебно-вспомогательного персонала

### Программист, старший лаборант, лаборант, инженер-электроник

Наименование выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии оценки эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности и деятельности
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	1.1. Участие в перспективном планировании работы подразделения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.2. Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.3. Участие в мероприятиях, проводимых учреждением по направлениям деятельности работника (в т.ч. профессиональной ориентации (проф. пробах) и др.)	Выполнено	10
		Не выполнено	0
2. Выплаты за качество выполняемых работ	2.1 Качественное сопровождение внедренных программ и программных средств	Не выполнено	0
		Выполнено	10
	2.2 Качественное обслуживание и своевременное обновление сайта образовательной организации	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.3 Поддержание операционных систем и программного обеспечения пользователей в актуальном состоянии	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.4 Содержание антивирусных баз в актуальном состоянии, своевременная установка последних обновлений	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.5 Своевременный и качественный ремонт оборудования	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.6 Отсутствие жалоб со стороны населения на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении им должностных обязанностей	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.7 Отсутствие выявленных руководителем, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Отсутствие	10
		Наличие	0

	2.8 Отсутствие травматизма обучающихся в период нахождения под надзором работника	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.9. Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.10 Обеспечение сохранности имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	10
		Не выполнено, выявлен факт порчи имущества	0
3. Премияльные выплаты по итогам работы по итогам работы (до 25% оклада)  Выплаты производятся по одному из показателей	3.1 Премияльная выплата по итогам работы за месяц		
	3.1.1 Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.1.2 Участие в качестве эксперта при проведении национального чемпионата "Профессионалы", региональных олимпиад, конференций, конкурсов, профильных смен и иных мероприятий научно-интеллектуальной направленности	Соответствие	25
		Несоответствие	0
	3.1.3 Выполнение работы эксперта в рамках проведения демонстрационного экзамена	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.2 Премияльная выплата по итогам работы за год		
	Определяется в зависимости от личного вклада работника в достижение Учреждением показателей и критериев оценки эффективности деятельности, определенных учредителем, с учетом высокой исполнительской дисциплины, отсутствия дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Выполнено	25
		Не выполнено	0
4. Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых им	4.1 Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника,	Наличие	20
		Отсутствие	0

работ	его квалификации и результатов работы)		
	4.2 Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии образовательной деятельности, прохождение государственной и профессионально-общественной аккредитации, лицензионного контроля, участие в грантовой деятельности, эффективное использование автоматизированных информационных систем (ФИС ГИА, ФИС ФРДО, Контингент и др., знание и применение в работе сложной компьютерной и другой техники, специализированного сложного программного обеспечения и др. и тому подобное)	Выполнено	20
		Не выполнено	0

**Бухгалтер 2 категории, ведущий бухгалтер, ведущий экономист,  
специалист в сфере закупок**

Наименование выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии оценки эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности и деятельности
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	1.1 Участие в перспективном планировании работы подразделения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.2 Своевременная подготовка и направление оперативной информации по запросу министерства, иных органов государственной власти	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.3 Качество и своевременность предоставления в министерство месячной, квартальной и годовой отчетности (статистическая, по запросам министерства)	Выполнено (своевременно и качественно)	10
		Не выполнено	0
2. Выплаты за качество выполняемых работ	2.1 Качественное ведение бухгалтерской документации, своевременное исполнение поручений руководителя	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.2. Качественное и своевременное проведение инвентаризации денежных средств, товарно-материальных ценностей, расчетов и платежных обязательств	Выполнено (своевременно и качественно)	10
		Не выполнено	0
	2.3. Своевременный контроль за экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов, сохранностью имущества учреждения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.4. Своевременность осуществления закупок для нужд учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.5. Качественное ведение закупочной документации, своевременный контроль за заключением и исполнением контрактов	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.6. Своевременное размещение информации о закупках на сайте	Выполнено	10
		Не выполнено	0

	2.7. Отсутствие выявленных руководителем, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушениями законодательства в деятельности работника	Отсутствие	10	
		Наличие	0	
	2.8 Отсутствие жалоб со стороны населения на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении им должностных обязанностей	Отсутствие	10	
		Наличие	0	
	2.9 Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	10	
		Наличие	0	
	2.10 Обеспечение сохранности имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	10	
		Не выполнено, выявлен факт порчи имущества	0	
	3. Премияльные выплаты по итогам работы по итогам работы (до 25% оклада)  Выплаты производятся по одному из показателей	3.1 Премияльная выплата по итогам работы за месяц		
		3.1.1 Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	25
Не выполнено			0	
3.1.2 Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде		Отсутствие	25	
		Наличие	0	
3.2 Премияльная выплата по итогам работы за год				
Определяется в зависимости от личного вклада работника в достижение Учреждением показателей и критериев оценки эффективности деятельности, определенных учредителем, с учетом высокой исполнительской дисциплины, отсутствия дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Выполнено	25		
	Не выполнено	0		
4. Выплаты за профессиональное развитие, степень	4.1 Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения	Наличие	20	

самостоятельность и работника и важность выполняемых им работ	квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы) (например, для работы в закупочной комиссии Учреждения; для обеспечения соблюдения требований охраны труда, трудового законодательства РФ и др.)	Отсутствие	0
	4.2 Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии образовательной деятельности, прохождение государственной и профессионально-общественной аккредитации, лицензионного контроля, участие в грантовой деятельности, эффективное использование автоматизированных информационных систем (ФИС ГИА, ФИС ФРДО, Контингент и др., знание и применение в работе сложной компьютерной и другой техники, специализированного сложного программного обеспечения и др. и тому подобное)	Выполнено	20
		Не выполнено	0

## Комендант

Наименование выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии оценки эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности и деятельности
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	1.1 Участие в перспективном планировании работы подразделения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.2 Обеспечение выполнения требований к безопасности проживания обучающихся в общежитии, условий Сан ПИН	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.3 Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок и обеспечению безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения в помещениях общежития	Выполнено	10
		Не выполнено	0
2. Выплаты за качество выполняемых работ	2.1. Результативность работы по содержанию здания общежития и прилегающей к нему территории в надлежащем порядке	Достигнуты запланированные результаты	10
		Низкие результаты работы	0
	2.2. Качественное выполнение работ, связанных с организацией и проведением ремонта помещений общежития	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.3. Обеспечение эффективного контроля за сохранностью имущества и инвентаря в общежитии. Отсутствие замечаний при проведении инвентаризации и ревизий	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.4. Эффективное решение социально-бытовых вопросов обучающихся, проживающих в общежитии	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.5. Эффективное руководство работой обслуживающего персонала	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.6. Соблюдение правил и сроков оформления, учёта, хранения, движения документов	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.7 Отсутствие выявленных	Отсутствие	10

	руководителем, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами законодательства в деятельности работника	Наличие	0
	2.8 Отсутствие жалоб со стороны населения на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении им должностных обязанностей	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.9 Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.10 Обеспечение сохранности имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	10
		Не выполнено, выявлен факт порчи имущества	0
3. Премияльные выплаты по итогам работы по итогам работы (до 25% оклада)  Выплаты производятся по одному из показателей	3.1 Премияльная выплата по итогам работы за месяц		
	3.1.1 Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.1.2 Качественная подготовка учреждения к проверке готовности к новому учебному году	Подписание акта готовности учреждения в срок	25
		Наличие замечаний	0
	3.1.3 Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	25
		Наличие	0
	3.2 Премияльная выплата по итогам работы за год		
	Определяется в зависимости от личного вклада работника в достижение Учреждением показателей и критериев оценки эффективности деятельности, определенных учредителем, с учетом высокой исполнительской дисциплины, отсутствия дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Выполнено	25
		Не выполнено	0



4. Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности и работника и важность выполняемых им работ	4.1 Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы), для выполнения работ, имеющих важное значение для эффективной работы Учреждения (например, для работы в закупочной комиссии Учреждения; для обеспечения соблюдения требований охраны труда, санитарных норм и правил (в т.ч. Сан Пин), пожарной безопасности, безопасности дорожного движения и др.)	Наличие	20
		Отсутствие	0
	4.2 Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника): приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии образовательной, медицинской деятельности, организация, подготовка к отопительному сезону, организация мероприятий по энергосбережению, обеспечение функционирования коллегиальных органов управления в учреждении, организация региональных мероприятий, организация оказания платных образовательных услуг, обеспечение безопасности обучающихся и др.	Выполнено	20
		Не выполнено	0

## Заведующий хозяйством, заведующий складом

Наименование выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии оценки эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности и деятельности
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	1.1 Участие в перспективном планировании работы подразделения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.2 Обеспечение выполнения требований к безопасности учебного процесса, условий Сан ПИН и противопожарной безопасности	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.3 Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок и обеспечению безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения в помещениях учебного и производственного корпусов	Выполнено	10
		Не выполнено	0
2. Выплаты за качество выполняемых работ	2.1 Результативность работы по закупке товаров, работ и услуг для нужд Учреждения, содержанию здания Учреждения и прилегающей к нему территории в надлежащем порядке	Достигнуты запланированные результаты	10
		Низкие результаты работы	0
	2.2 Качественное выполнение работ, связанных с организацией и проведением ремонта помещений учебного и производственного корпусов	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.3 Обеспечение эффективного контроля за сохранностью имущества и инвентаря учреждения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.4 Соблюдение правил складского хозяйства	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.5 Соблюдение правил оформления, учёта, хранения, движения документов. Отсутствие замечаний при проведении инвентаризации и ревизий	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.6 Эффективное руководство работой	Выполнено	10

	обслуживающего персонала	Не выполнено	0
	2.7 Отсутствие выявленных руководителей, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.8 Отсутствие жалоб со стороны населения на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении им должностных обязанностей	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.9 Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.10 Обеспечение сохранности имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	10
		Не выполнено, выявлен факт порчи имущества	0
3. Премияльные выплаты по итогам работы по итогам работы (до 25% оклада)  Выплаты производятся по одному из показателей	3.1 Премияльная выплата по итогам работы за месяц		
	3.1.1 Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора Учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.1.2 Качественная подготовка учреждения к проверке готовности к новому учебному году	Подписание акта готовности учреждения в срок	25
		Наличие замечаний	0
	3.1.3 Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	25
		Наличие	0
	Премияльная выплата по итогам работы за год		
	Определяется в зависимости от личного вклада работника в достижение Учреждением показателей и критериев оценки эффективности деятельности, определенных учредителем, с учетом высокой	Выполнено	25
		Не выполнено	0

	исполнительской дисциплины, отсутствия дисциплинарных взысканий в отчетном периоде		
4. Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности и работника и важность выполняемых им работ	4.1 Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы), для выполнения работ, имеющих важное значение для эффективной работы Учреждения (например, для работы в закупочной комиссии Учреждения; для обеспечения соблюдения требований охраны труда, санитарных норм и правил (в т.ч. СанПин), пожарной безопасности, безопасности дорожного движения и др.)	Наличие	20
		Отсутствие	0
	4.2 Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника): приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии образовательной, медицинской деятельности, организация, подготовка к отопительному сезону, организация мероприятий по энергосбережению, обеспечение функционирования коллегиальных органов управления в учреждении, организация региональных мероприятий, организация оказания платных образовательных услуг, обеспечение безопасности обучающихся и др.	Выполнено	20
		Не выполнено	0

## Специалист по персоналу, специалист по кадрам

Наименование выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии оценки эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности и деятельности
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	1.1 Участие в коллегиальных органах управления учреждением	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.2 Участие в перспективном планировании работы подразделения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.3 Своевременная и качественная подготовка отчетной и учетной и иной документации учреждения, ее сдача в установленные сроки в уполномоченные органы	Выполнено	10
		Не выполнено	0
2. Выплаты за качество выполняемых работ	2.1 Качественное ведение кадрового учета, документооборота по учету и движению кадров	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.2. Качественная подготовка и организация прохождения работниками периодического медицинского осмотра	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.3. Контроль и подготовка педагогических работников к аттестации	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.4. Качественное ведение локальной нормативной документации Учреждения, которая находится в компетенции работника, своевременная ее актуализация в соответствии с действующим законодательством РФ	Выполнено (своевременно и качественно)	10
		Не выполнено	0
	2.5. Качественное ведение воинского учета всех категорий работающих граждан, подлежащих воинскому учету, в т.ч. обеспечение бронирования граждан, пребывающих в запасе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.6. Обеспечение своевременного повышения квалификации педагогических работников	Выполнено	10
		Не выполнено	0

	2.7 Отсутствие выявленных руководителей, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Отсутствие	10	
		Наличие	0	
	2.8 Отсутствие жалоб со стороны населения на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении им должностных обязанностей	Отсутствие	10	
		Наличие	0	
	2.9 Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	10	
		Наличие	0	
	2.10 Обеспечение сохранности имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	10	
		Не выполнено, выявлен факт порчи имущества	0	
	3. Премияльные выплаты по итогам работы по итогам работы (до 25% оклада)  Выплаты производятся по одному из показателей	3.1 Премияльная выплата по итогам работы за месяц		
		3.1.1 Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора Учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	25
Не выполнено			0	
3.1.2 Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде		Выполнено	25	
		Не выполнено	0	
3.1.3 Качественная подготовка учреждения к проверке готовности к новому учебному году (обеспечение готовности необходимой документации, в т.ч. о прохождении работниками периодического медицинского осмотра)		Подписание акта готовности учреждения в срок	25	
		Наличие замечаний	0	
3.2 Премияльная выплата по итогам работы за год				
Определяется в зависимости от личного вклада работника в достижение Учреждением показателей и критериев оценки эффективности деятельности, определенных учредителем, с учетом высокой исполнительской дисциплины, отсутствия дисциплинарных		Выполнено	25	
		Не выполнено	0	

	взысканий в отчетном периоде		
4. Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых им работ	4.1 Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы), для выполнения работ, имеющих важное значение для эффективной работы Учреждения (например, для работы в закупочной комиссии Учреждения; для обеспечения соблюдения требований охраны труда, трудового законодательства РФ и др.)	Наличие	20
		Отсутствие	0
	4.2 Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии образовательной деятельности, обеспечение функционирования коллегиальных органов управления в учреждении, организация оказания платных образовательных услуг, организация и проведение профориентационной работы и др.)	Выполнено	20
		Не выполнено	0

## Секретарь учебной части, документовед, паспортист

Наименование выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии оценки эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности и деятельности
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	1.1 Участие в коллегиальных органах управления учреждением	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.2 Своевременная подготовка и направление оперативной информации по запросу министерства, иных органов государственной власти	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.3 Своевременная и качественная подготовка отчетной и учетной и иной документации учреждения, ее сдача в установленные сроки в уполномоченные органы	Выполнено	10
		Не выполнено	0
2. Выплаты за качество выполняемых работ	2.1. Результативность документационного обеспечения управления, организации делопроизводства в Учреждении	Достигнуты запланированные результаты	10
		Низкие результаты работы	0
	2.2. Обработка обращений граждан в сроки, установленные законодательством РФ (архивные запросы информации об обучении, справки об обучении и др.)	Выполнено с соблюдением сроков	10
		Не выполнено	0
	2.3. Качественное ведение локальной нормативной документации Учреждения, которая находится в компетенции работника, своевременная ее актуализация в соответствии с действующим законодательством РФ	Выполнено (своевременно и качественно)	10
		Не выполнено	0
	2.4. Своевременное и качественное внесение данных о выданных дипломах в ФИС ФРДО	Выполнено (своевременно и качественно)	10
		Не выполнено	0
	2.5. Контроль соблюдения ответственными лицами сроков исполнения документов и поручений	Выполнено с соблюдением сроков	10
		Не выполнено	0



	2.6. Поддержание на высоком уровне коммуникативной культуры при проведении консультаций родителей и обучающихся Учреждения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.7 Отсутствие выявленных руководителем, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.8 Отсутствие жалоб со стороны населения на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении им должностных обязанностей	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.9 Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.10 Обеспечение сохранности имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	10
		Не выполнено, выявлен факт порчи имущества	0
3. Премияльные выплаты по итогам работы по итогам работы (до 25% оклада)  Выплаты производятся по одному из показателей	3.1 Премияльная выплата по итогам работы за месяц		
	3.1.1 Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.1.2 Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.2 Премияльная выплата по итогам работы за год		
Определяется в зависимости от личного вклада работника в достижение Учреждением показателей и критериев оценки эффективности деятельности определенных учредителем, с учетом высокой исполнительской дисциплины, отсутствия дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	25	

4. Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности и работника и важность выполняемых им работ	4.1 Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы), для выполнения работ, имеющих важное значение для эффективной работы Учреждения (например, для работы в закупочной комиссии Учреждения; для обеспечения соблюдения требований охраны труда, трудового законодательства РФ и др.)	Наличие	20
		Отсутствие	0
	4.2 Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии образовательной деятельности, обеспечение функционирования коллегиальных органов управления в учреждении, организация оказания платных образовательных услуг, организация и проведение профориентационной работы и др.)	Выполнено	20
		Не выполнено	0

## Специалист по охране труда

Наименование выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии оценки эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности и деятельности
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	1.1 Участие в перспективном планировании работы подразделения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.2 Обеспечение выполнения требований к безопасности учебного процесса, условий СанПИН и противопожарной безопасности	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.3 Своевременная и качественная подготовка отчетной и учетной и иной документации учреждения, ее сдача в установленные сроки в уполномоченные органы	Выполнено (своевременно и качественно)	10
		Не выполнено	0
2. Выплаты за качество выполняемых работ	2.1 Обеспечение создания и функционирования системы управления охраной труда	Достигнуты запланированные результаты	10
		Низкие результаты работы	0
	2.2 Качественное ведение локальной нормативной документации Учреждения, которая находится в компетенции работника (в т.ч. обеспечивающих создание и функционирование системы управления охраной труда), своевременная ее актуализация в соответствии с действующим законодательством РФ	Выполнено (своевременно и качественно)	10
		Не выполнено	0
	2.3 Своевременное и качественное проведение всех видов инструктажей, осуществление проверки знаний работников требований охраны труда	Выполнено (своевременно и качественно)	10
		Не выполнено	0
	2.4 Контроль за соблюдением требований охраны труда	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.5 Результативность организации и проведения специальной оценки условий труда	Выполнено	10
		Не выполнено	0

	2.6 Качественное формирование документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев, ведение отчетной документации по этому направлению	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.7 Отсутствие выявленных руководителем, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.8 Отсутствие жалоб со стороны населения на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении им должностных обязанностей	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.9 Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.10 Обеспечение сохранности имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	10
		Не выполнено, выявлен факт порчи имущества	0
3. Премияльные выплаты по итогам работы по итогам работы (до 25% оклада)  Выплаты производятся по одному из показателей	3.1 Премияльная выплата по итогам работы за месяц		
	3.1.1 Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.1.2 Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.1.3 Качественная подготовка учреждения к проверке готовности к новому учебному году (Обеспечение готовности необходимой документации)	Подписание акта готовности учреждения в срок	25
		Наличие замечаний	0
	3.2 Премияльная выплата по итогам работы за год		
	Определяется в зависимости от личного вклада работника в достижение Учреждением показателей	Выполнено	25
		Не выполнено	0

	и критериев оценки эффективности деятельности, определенных учредителем, с учетом высокой исполнительской дисциплины, отсутствия дисциплинарных взысканий в отчетном периоде		
4. Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых им работ	4.1 Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы), для выполнения работ, имеющих важное значение для эффективной работы Учреждения (например, для работы в закупочной комиссии Учреждения; для обеспечения соблюдения требований охраны труда, трудового законодательства РФ и др.)	Наличие	20
		Отсутствие	0
	4.2 Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии образовательной деятельности, обеспечение функционирования коллегиальных органов управления в учреждении, организация оказания платных услуг, организация и проведение профориентационной работы и др.)	Выполнено	20
		Не выполнено	0

## Администратор (ИТ-КУБ)

Наименование выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии оценки эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности и деятельности
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	1.1 Участие в перспективном планировании работы подразделения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.2 Обеспечение выполнения требований к безопасности учебного процесса, условий СанПиН	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.3 Участие в мероприятиях, проводимых учреждением по направлениям деятельности работника (в т.ч. профессиональной ориентации, проектных олимпиад, хакатонов и др.)	Выполнено	10
		Не выполнено	0
2. Выплаты за качество выполняемых работ	2.1. Обеспечение эффективного и культурного обслуживания посетителей, создания для них комфортных условий	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.3. Качественное обслуживание и своевременное обновление сайта Центра «ИТ-КУБ»	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.4. Эффективное руководство работой обслуживающего персонала	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.5. Поддержание на высоком уровне коммуникативной культуры при проведении консультаций родителей и обучающихся Учреждения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.6. Эффективное решение социально-бытовых вопросов посетителей Центра «ИТ-КУБ»	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.7. Отсутствие жалоб со стороны населения на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении им должностных обязанностей	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.8. Отсутствие выявленных руководителем, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений	Отсутствие	10
		Наличие	0

	законодательства в деятельности работника		
	2.8 Отсутствие травматизма обучающихся в период нахождения под надзором работника	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.9. Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.10 Обеспечение сохранности имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	10
		Не выполнено, выявлен факт порчи имущества	0
3. Премияльные выплаты по итогам работы по итогам работы (до 25% оклада)  Выплаты производятся по одному из показателей	3.1 Премияльная выплата по итогам работы за месяц		
	3.1.1 Участие обучающихся мероприятий в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.1.2 Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора Учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.2 Премияльная выплата по итогам работы за год		
	Определяется в зависимости от личного вклада работника в достижение Учреждением показателей и критериев оценки эффективности деятельности, определенных учредителем, с учетом высокой исполнительской дисциплины, отсутствия дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Выполнено	25
	Не выполнено	0	
4. Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых им работ	4.1 Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	20
		Отсутствие	0

4.2 Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии образовательной деятельности, прохождение государственной и профессионально-общественной аккредитации, лицензионного контроля, участие в грантовой деятельности, эффективное использование автоматизированных информационных систем (ФИС ГИА, ФИС ФРДО, Контингент и др.) и тому подобное)	Выполнено	20
	Не выполнено	0



## Заведующий библиотекой

Наименование выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии оценки эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности и деятельности
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	1.1. Участие в методической, воспитательной, просветительской научно-исследовательской работе учреждения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.2. Организация текущего и перспективного планирования деятельности библиотеки	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.3. Использование современных педагогических технологий, в т.ч. информационно-коммуникационных, здоровьесберегающих, инновационных в процессе обучения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
2. Выплаты за качество выполняемых работ	2.1. Результативность учебно-методического и информационного сопровождения учебно-воспитательного процесса	Достигнуты запланированные результаты	10
		Низкие результаты работы	0
	2.2. Вовлечение обучающихся к занятиям по программам дополнительного образования (по культурному развитию личности, продвижению чтения, поддержке интереса к литературе, формированию информационной культуры)	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.3. Обеспечение самообразования обучающихся, педагогических работников образовательного учреждения средствами библиотечных и информационно-библиографических ресурсов	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.4. Обеспечение комплектования библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебных планов реализуемых специальностей (профессий)	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.5. Обеспечение реализации годового плана работы Библиотечно-информационного центра	Выполнено	10
		Не выполнено	0

	2.6 Высокий уровень исполнительской дисциплины (Качественное ведение документации, своевременная сдача отчетов. Отсутствие замечаний при проведении инвентаризации и ревизий)	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.7 Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	10
		Не выполнено, выявлен факт порчи имущества	0
	2.8 Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на незаконные действия (бездействия) работника при реализации образовательных программ	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.9 Отсутствие выявленных руководителем, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.10 Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	10
		Наличие	0
3. Премияльные выплаты по итогам работы по итогам работы (до 25% оклада)  Выплаты производятся по одному из показателей	3.1 Премияльная выплата по итогам работы за месяц		
	3.1.1 Полнота и своевременность исполнения мероприятий, предусмотренных планом деятельности организации, ответственным за выполнение которых является работник	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.1.2 Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора Учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.2 Премияльная выплата по итогам работы за год		
	Определяется в зависимости от личного вклада работника в достижение Учреждением показателей и критериев оценки эффективности	Выполнено	25
		Не выполнено	0

	деятельности, определенных учредителем, с учетом высокой исполнительской дисциплины, отсутствия дисциплинарных взысканий в отчетном периоде		
4. Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых им работ	4.1 Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	20
		Отсутствие	0
	4.2 Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии образовательной деятельности, прохождение государственной и профессионально-общественной аккредитации, лицензионного контроля, участие в грантовой деятельности, эффективное использование автоматизированных информационных систем (ФИС ГИА, ФИС ФРДО, Контингент и др.) и тому подобное)	Выполнено	20
		Не выполнено	0

**Должности иных работников**  
**Уборщик служебных помещений, уборщик производственных помещений,**  
**дворник, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий,**  
**гардеробщик**

Наименование выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии оценки эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	1.1 Участие в перспективном планировании работы подразделения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.2 Оперативность выполнения заявок и поручений руководства учреждения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.3 Обеспечение санитарного режима в учреждении и своевременное устранение нарушений	Выполнено	10
		Не выполнено	0
2. Выплаты за качество выполняемых работ	2.1 Обеспечение качества уборки закрепленных площадей (соответствие качества уборки предъявляемым требованиям)	Соответствие	10
		Не соответствие	0
	2.2 Осуществление работ по благоустройству закрепленных участков	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.3 Соблюдение правил применения дезинфицирующих средств	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.4 Выполнение мелкого ремонта помещений	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.5 Обеспечение сохранности закрепленного инвентаря, оборудования	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.6 Поддержание на высоком уровне коммуникативной культуры	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.7 Отсутствие выявленных руководителем, контрольно-надзорными органами	Отсутствие	10
		Наличие	0

	государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника		
	2.8 Отсутствие жалоб со стороны населения на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении им должностных обязанностей	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.9 Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.10 Обеспечение сохранности имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	10
		Не выполнено, выявлен факт порчи имущества	0
3. Премияльные выплаты по итогам работы по итогам работы (до 25% оклада)  Выплаты производятся по одному из показателей	3.1 Премияльная выплата по итогам работы за месяц		
	3.1.1 Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.1.2 Качественная подготовка учреждения к проверке готовности к новому учебному году	Подписание акта готовности учреждения в срок	25
		Наличие замечаний	0
	3.1.3 Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	25
		Наличие	0
	3.2 Премияльная выплата по итогам работы за год		
	Определяется в зависимости от личного вклада работника в достижение Учреждением показателей и критериев оценки эффективности деятельности, определенных учредителем, с учетом высокой исполнительской дисциплины, отсутствия дисциплинарных взысканий в	Выполнено	25
		Не выполнено	0

	отчетном периоде		
4. Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важность выполняемых им работ	4.1 Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы), для выполнения работ, имеющих важное значение для эффективной работы Учреждения (например, для работы в закупочной комиссии Учреждения; для обеспечения соблюдения требований охраны труда, трудового законодательства РФ и др.)	Наличие	20
		Отсутствие	0
	4.2 Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии образовательной деятельности, обеспечение функционирования коллегиальных органов управления в учреждении, организация оказания платных услуг, организация и проведение профориентационной работы и др.)	Выполнено	20
		Не выполнено	0

## Сторож, дежурный по общежитию

Наименование выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии оценки эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	1.1 Участие в перспективном планировании подразделения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.2 Усиление контроля пропускного режима при проведении мероприятий в Учреждении, с целью соблюдения требований безопасности	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.3 Оперативность выполнения заявок и поручений директора Учреждения	Выполнено	0
		Не выполнено	10
2. Выплаты за качество выполняемых работ	2.1 Обеспечение соблюдения режима охраны объекта (пропускного и внутриобъектового режимов работы в зданиях и на территории) согласно локально-нормативной документации учреждения	Выполнено	20
		Не выполнено	0
	2.2 Обеспечение соблюдения требований пропускной системы учреждения обучающимися (контроль чипов, наличия документов, удостоверяющих личность)	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.3 Качественный контроль за работой установленных в здании приборов охранной и охранно-пожарной сигнализации. Своевременное информирование о неисправностях	Выполнено	20
		Не выполнено	0
	2.4 Выполнение мелкого ремонта помещений	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.5 Поддержание на высоком уровне коммуникативной культуры	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.6 Отсутствие выявленных	Отсутствие	10

	руководителем, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Наличие	0
	2.7 Отсутствие жалоб со стороны населения на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении им должностных обязанностей	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.8 Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.9 Обеспечение сохранности имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	10
		Не выполнено, выявлен факт порчи имущества	0
3. Премияльные выплаты по итогам работы по итогам работы (до 25% оклада)  Выплаты производятся по одному показателю	3.1 Премияльная выплата по итогам работы за месяц		
	3.1.1 Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.1.2 Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	25
		Наличие	0
	3.2 Премияльная выплата по итогам работы за год		
	Определяется в зависимости от личного вклада работника в достижение Учреждением показателей и критериев оценки эффективности деятельности, определенных учредителем, с учетом высокой исполнительской дисциплины, отсутствия дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Выполнено	25
Не выполнено		0	
4. Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности	4.1 Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования,	Наличие	20
		Отсутствие	0



<p>работника и важность выполняемых им работ</p>	<p>прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы), для выполнения работ, имеющих важное значение для эффективной работы Учреждения (например, для работы в закупочной комиссии Учреждения; для обеспечения соблюдения требований охраны труда, трудового законодательства РФ и др.)</p>		
	<p>4.2 Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии образовательной деятельности, обеспечение функционирования коллегиальных органов управления в учреждении, организация оказания платных услуг, организация и проведение профориентационной работы и др.)</p>	<p>Выполнено</p>	<p>20</p>
		<p>Не выполнено</p>	<p>0</p>

## Водитель

Наименование выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии оценки эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	1.1 Участие в перспективном планировании подразделения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.2 Оперативность выполнения заявок и поручений руководства учреждения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.3 Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок автотранспорта	Выполнено	10
		Не выполнено	0
2. Выплаты за качество выполняемых работ	2.1 Обеспечение качества перевозок работников Учреждения и товарно-материальных ценностей	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.2 Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта, обеспечение безопасности перевозки людей, отсутствие ДТП	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.3 Обеспечение сохранности автотранспорта и экономное использование ГСМ	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.4 Содержание объекта (гаража) в образцовом состоянии	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.5 Соблюдение правил и сроков оформления документов	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.6 Выполнение мелкого ремонта помещений	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.7 Отсутствие выявленных руководителем, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами	Отсутствие	10
		Наличие	0

	нарушений законодательства в деятельности работника		
	2.8 Отсутствие жалоб со стороны населения на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении им должностных обязанностей	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.9 Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.10 Обеспечение сохранности имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	10
		Не выполнено, выявлен факт порчи имущества	0
3. Премияльные выплаты по итогам работы по итогам работы (до 25% оклада)  Выплаты производятся по одному показателю	3.1 Премияльная выплата по итогам работы за месяц		
	3.1.1 Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.1.2 Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	25
		Наличие	0
	3.2 Премияльная выплата по итогам работы за год		
Определяется в зависимости от личного вклада работника в достижение Учреждением показателей и критериев оценки эффективности деятельности, определенных учредителем, с учетом высокой исполнительской дисциплины, отсутствия дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Выполнено	25	
	Не выполнено	0	
4. Стимулирующие выплаты за степень самостоятельности работника и важность	4.1 Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения	Наличие	20

выполняемых работ	им	<p>квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы), для выполнения работ, имеющих важное значение для эффективной работы Учреждения (например, для работы в закупочной комиссии Учреждения; для обеспечения соблюдения требований охраны труда, трудового законодательства РФ, обучения ПДД, наличие категорий В, С, D и др.)</p>	Отсутствие	0
		<p>4.2 Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии образовательной деятельности, обеспечение функционирования коллегиальных органов управления в учреждении, организация оказания платных услуг и др.)</p>	Выполнено	20
			Не выполнено	0

## Слесарь - ремонтник

Наименование выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников	Критерии оценки эффективности деятельности работников	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы	1.1 Участие в перспективном планировании работы подразделения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.2 Оперативность выполнения заявок и поручений директора Учреждения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	1.3 Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок промышленного оборудования	Выполнено	10
		Не выполнено	0
2. Выплаты за качество выполняемых работ	2.1 Обеспечение качества обслуживания и ремонта промышленного оборудования	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.2 Обеспечение качества установки и наладки промышленного оборудования	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.3 Оперативность взаимодействия с другими специалистами Учреждения, представителями обслуживающих организаций в целях повышения качества работы	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.4 Содержание объекта (учебно-производственных мастерских) в образцовом состоянии	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.5 Поддержание на высоком уровне коммуникативной культуры	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.6 Выполнение мелкого ремонта помещений	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	2.7 Отсутствие выявленных руководителем, контрольно-	Отсутствие	10

	надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Наличие	0
	2.8 Отсутствие жалоб со стороны населения на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении им должностных обязанностей	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.9 Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	10
		Наличие	0
	2.10 Обеспечение сохранности имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	10
		Не выполнено, выявлен факт порчи имущества	0
3. Премияльные выплаты по итогам работы по итогам работы (до 25% оклада)  Выплаты производятся одному показателю	3.1 Премияльная выплата по итогам работы за месяц		
	3.1.1 Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению руководителя учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	25
		Не выполнено	0
	3.1.2 Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	25
		Наличие	0
	3.3 Премияльная выплата по итогам работы за год		
	Определяется в зависимости от личного вклада работника в достижение Учреждением показателей и критериев оценки эффективности деятельности, определенных учредителем, с учетом высокой исполнительской дисциплины, отсутствия дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Выполнено	25
Не выполнено		0	
4. Стимулирующие выплаты за степень самостоятельности работника и важность	4.1 Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования,	Наличие	20

выполняемых работ	им	прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы), для выполнения работ, имеющих важное значение для эффективной работы Учреждения (например, для работы в закупочной комиссии Учреждения; для обеспечения соблюдения требований охраны труда, трудового законодательства РФ, обучения по электробезопасности и др.)	Отсутствие	0
		4.2 Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии образовательной деятельности, обеспечение функционирования коллегиальных органов управления в учреждении, организация оказания платных услуг и др.)	Выполнено	20
			Не выполнено	0