Министерство образования и науки Российской Федерации

Утверждаю

Директор

А.В. Паршина

02.03.2020

Цикловой комиссией профессионального цикла профессионального цикла по специальностям 38.02.01, 38.02.04□
Протокол № 7 от 03.02.2021

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области "Ангарский промышленно - экономический техникум"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01 — *код*

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (для группы Б-21) — *наименование специальности*

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация: бухгалтер

форма обучения Заочная **Срок получения образования по ОП** 2г 10м **год начала подготовки по УП** 2020

профиль получаемого профессионального образования социально - экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС **от** 05.02.2018 **№** 69

Виды деятельности
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта активов организации
Ведение бухгалтерского учёта источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь					Январь				Февраль				Март					Апрель				Май				Июнь					Июль				Август			
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 сен - 5 окт	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 окт - 2 ноя	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 дек - 4 янв	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 янв - 1 фев	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 фев - 1 мар	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 мар - 5 апр	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 апр - 3 май	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 июн - 5 июл	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 июл - 2 авг	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I										::	::	::						=	=													::	::	::										=	=	=	=	=	=	=	=
II										::	::	::	8	8				=	=													::	::	::	8	8	8	8					=	=	=	=	=	=	=	=
III										::	::	::	8	8				=	=								::	::	::	8	8			X	X	X	X	Δ	Δ	Δ	Δ	III	III	*	*	*	*	*	*	*	*

Обозначения:

- Самостоятельное изучение
- :: Лабораторно-экзаменационная сессия
- = Каникулы
- 0 Учебная практика
- 8 Производственная практика (по профилю специальности)
- X Производственная практика (преддипломная)
- Δ Подготовка к государственной
- III Государственная итоговая
- * Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Самостоятельное изучение	Лабораторно-экзаменационная сессия		Максимальная учебная нагрузка	Практики			ГИА		Каникулы	Всего
					Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Производственная практика (преддипломная)	Подготовка	Проведение		
	нед.	нед.	ауд.,ч.	атт.,ч.	час.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.
I	35	6	160	39	787						11	**52**
II	29	6	160	61	1036		6				11	**52**
III	21	6	160	44	1129		4	4	4	2	2	**43**
Всего	**85**	**18**	**480**	**144**	**2952**		**10**	**4**	**4**	**2**	**24**	**147**

| | Индекс | Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Формы промежуточной аттестации | | | | Учебная нагрузка обучающихся, ч. | | | | | | | Распределение по курсам и семестрам | | | | | | |

| | | |

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК	
1	Экз	Комплексный экзамен	2	[2]	ОП.01 Экономика организации
				[2]	ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит
				[2]	ОП.03 Налоги и налогообложение
2	Экз	Комплексный экзамен	1	[1]	ОП.04 Основы бухгалтерского учета
				[1]	ОП.06 Документационное обеспечение управлением
3	Экз	Комплексный экзамен	6	[6]	ОП.07 Основы предпринимательской деятельности
				[6]	ОП.12 Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд
4	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	1	[1]	ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптированные информационные технологии в профессиональной деятельности
				[1]	ОП.13 Основы самостоятельной и исследовательской работы
5	Экз	Комплексный экзамен	4	[4]	МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
				[4]	МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации
6	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	6	[6]	МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности
				[6]	МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности
7	Экз	Комплексный экзамен	4	[4]	ОГСЭ.05 Психология общения
				[4]	ОП.11 Менеджмент в профессиональной деятельности
8	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3]	МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации
				[3]	МДК.01.02 Особенности учета в торговле, на транспорте, в строительстве и других отраслях

Индекс	Дисциплины, виды работ	Семестры								Всего	Курс 1		Курс 2		Курс 3		Курс 4		Курс 5		Курс 6		Курс 7		Курс 8		Курс 9		Курс 10		Курс 11		ЦК
		Экз	Зач	ДифЗач	КП	КР	ИтогК	ДомК	Другие		Сем 1	Сем 2	Сем 3	Сем 4	Сем 5	Сем 6	Сем 7	Сем 8	Сем 9	Сем A	Сем B	Сем C	Сем D	Сем E	Сем F	Сем G	Сем H	Сем I	Сем J	Сем K	Сем L	Сем M	
Факт										120	16	16	18	42	12	14																
К.ОГСЭ.01	Основы философии		3							2			2																		
К.ОГСЭ.02	История		1					1		2	2																				
К.ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности			2				2		4		4																			
К.ОГСЭ.04	Физическая культура		24	6				246		2						2															
К.ОГСЭ.05	Психология общения	4						4		6				6																	
К.ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи			1																											
К.ЕН.01	Математика			1				1		4	4																				
К.ЕН.02	Экологические основы природопользования			3						2			2																		
К.ОП.01	Экономика организации	2						2		4		4																			
К.ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	2						2		4		4																			
К.ОП.03	Налоги и налогообложение	2						2		4		4																			
К.ОП.04	Основы бухгалтерского учета	1						1		2	2																				
К.ОП.05	Аудит	5						5		4					4																
К.ОП.06	Документационное обеспечение управлением	1						1		2	2																				
К.ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	6						6		6						6															
К.ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптированные информационные технологии в профессиональной деятельности			1				1		4	4																				
К.ОП.09	Безопасность жизнедеятельности			4				4		4				4																	
К.ОП.10	Статистика			3				3		4			4																		
К.ОП.11	Менеджмент в профессиональной деятельности	4						4		6				6																	
К.ОП.12	Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	6						6		6						6															
К.ОП.13	Основы самостоятельной и исследовательской работы			1						2	2																				
К.ОП.14	Финансовая грамотность		5					5		4					4																
К.ОП.15	Страховое дело		5					5		4					4																
К.ППД	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)			4																											
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта активов организации																														
К.МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации			3				3		6			6																		
К.МДК.01.02	Особенности учета в торговле, на транспорте, в строительстве и других отраслях			3				3		2			2																		
К.УП.01.01	Учебная практика																														
К.ПП.01.01	Производственная практика			3																											
К.ПМ.01	*Экзамен квалификационный*	3																													
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности																														
К.МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	4						4		6			4	2																	
К.МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	4						4		6				6																	
К.УП.02.01	Учебная практика																														
К.ПП.02.01	Производственная практика			4																											
К.ПМ.02	*Экзамен квалификационный*	4																													
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами																														
К.МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами			5				5		6				6																	4
К.ПП.03.01	Производственная практика			5																											4
К.ПМ.03	*Экзамен квалификационный*	5																													
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности																														
К.МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности			6				6		6				6																	4
К.МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности			6				6		6				6																	4
К.УП.04.01	Учебная практика																														4
К.ПП.04.01	Производственная практика			6																											
К.ПМ.04	*Экзамен квалификационный*	6																													

	ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих																																						
	К.МДК.05.01	Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир	3						3																															
	К.УП.05.01	Учебная практика																																						
	К.ПП.05.01	Производственная практика			3																																			
	К.ПМ.05	*Экзамен квалификационный*	3																																					
	К.	Подготовка выпускной квалификационной работы																																						
	К.	Защита выпускной квалификационной работы																																						
	К.	Подготовка к государственным экзаменам																																						
	К.	Проведение государственных экзаменов																																						
	*																																						

	№	Наименование
		Кабинет:
	1	социально-экономических дисциплин;
	2	иностранного языка;
	3	математики;
	4	экологических основ природопользования;
	5	экономики организации;
	6	документационного обеспечения управления;
	7	финансов, денежного обращения и кредита;
	8	бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;
	9	основ предпринимательской деятельности;
	10	анализа финансово-хозяйственной деятельности;
	11	безопасности жизнедеятельности.
	12	кабинет русского языка и культуры речи
	13	менеджмента
	14	правового обеспечения профессиональной деятельности
	15	основ самостоятельной и исследовательской работы
		Лаборатория:
	1	информационных технологий в профессиональной деятельности
	2	учебная бухгалтерия
	3	выполнения работ по должности служащего 23369 Кассир
	1	спортивный зал;
	2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
	3	стрелковый тир.
	1	Библиотека, читальный зал с зоной для самостоятельной работы с выходом в сеть Интернет;
	2	Актовый зал

	Пояснения
	4.1. Нормативная база реализации ОПСПО ПССЗ 4.1. Нормативная база реализации ОПСПО ПССЗ Настоящий учебный план образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области ""Ангарский промышленно-экономический техникум"" разработан на основе: 1. Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ ""Об образовании в Российской Федерации""; 2. Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования от 14.06.2013 года №464; 3. Устава образовательной организации; 4. Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 "О практической подготовке обучающихся"; 5. Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968; 6. федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля № 69 2018 года, зарегистрировано в Минюсте РФ 26 февраля 2018 г., регистрационный N 501376; 7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.12.2020 № 747 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования". (Зарегистрирован 22.01.2021 № 62178). 8. Учебного плана образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области ""Ангарский промышленно - экономический техникум"" по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), квалификация - бухгалтер, форма обучения - очная, нормативный срок обучения - 1 год и 10 мес. на базе среднего общего образования, профиль получаемого профессионального образования: социально - экономический, для Б-44, утвержденного приказом № 39 от 02.03.2021 года
	4.2. Организация учебного процесса и режим занятий 4.2.1. Начало учебных занятий - 1 сентября, окончание - в соответствии с графиком учебного процесса. Занятия проводятся в рамках шестидневной рабочей недели с продолжительностью занятий - 1 академический час (45 минут), сгруппированный парой.
	4.2.2. Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей индентичны учебным планам для очного обучения.
	4.2.3.Объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем составляет не менее 10% от объема образовательной программы при обучении по очной форме (480 часов учебной нагрузки обучающегося, включая следующие виды взаимодействия обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар).Образовательная деятельность при освоении части образовательной программы или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки. Объем образовательной программы, реализуемой через практическу подготовку отражен в приложении 1. В графике учебного процесса фиксируется только производственная и преддипломные практики. Объем нагрузки и формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией самостоятельно.
	4.2.4. Курсовое проектирование включается в отводимое на лабораторно - экзаменационную сессию время.
	4.2.5. Лабораторные и практические занятия по дисциплинам, МДК, практие проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8-15 человек.
	4.2.6. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуются в пределах времени, отведенного на её (их) изучение. Курсовое проектирование включается в отводимое на лабораторно - экзаменационную сессию время.
	4.2.7. По дисциплине "Физическая культура" предусмотрены занятия в объеме не менее двух часов, которые проводятся как установочные. По данной дисциплине допускается формирование индивидуального учебного плана.
	4.2.8. Консультации для обучающихся заочной формы обучения предусматриваются образовательной организацией самостоятельно из времени, отводимого на изучение дисциплины или из объема времени, выделенного на промежуточную аттестацию.
	4.2.9 Практика является обязательным разделом ОПСПО ПССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПСПО ПССЗ предусматривают следующие виды практик: учебная и производственная. Все виды практик за исключением практики преддипломной реализуются студентом индивидуально в объеме очной формы обучения. В графике учебного процесса рабочего учебного плана фиксируется только производственная практика и преддипломная практика (для программ подготовки специалистов среднего звена), а в разделе «Производственная практика» учебного плана — все виды практики, предусмотренные ФГОС СПО по конкретным программам освоения в рамках среднего профессионального образования. Производственная практика состоит их двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.Производственная практика (по профилю специальности) проводятся техникумом при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. Цели, задачи и формы отчетности определяются техникумом по каждому виду практики.Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. В графике учебного процесса учебного плана образовательной организации фиксируется только производственная и преддипломные практики. В разделе "Производственная практика" фиксируются все виды практики.
	4.2.10 Формами промежуточной аттестации по ОПСПО ПССЗ являются: – экзамен, в том числе комплексный; квалификационный экзамен или комплексный квалификационный экзамен; – зачет, в том числе зачет с оценкой (дифференцированный) или комплексный по нескольким учебным дисциплинам междисциплинарным курсам. Промежуточная аттестация в форме зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практики в размере 1-2 академических часов. Количество зачетов, предусматриваемое в процедурах промежуточной аттестации, не может превышать 10 зачетов в учебном году. В указанное количество не входят зачеты по физической культуре. В структуре промежуточной аттестации по каждому семестру следует предусмотреть не менее одного экзамена, при этом количество экзаменов в процедурах промежуточной аттестации не должно превышать 8 экзаменов в учебном году. "
	4.2.11 Обучающимися заочной формы обучения предусмотрено выполнение контрольных работ, количество которых должно быть не более 10 в учебный год.
	4.2.12 Реализация ППССЗ осуществляется образовательной организацией на государственном языке Российской Федерации.

	4.3. Формирование вариативной части ОПСПО ПССЗ Вариативная часть формируется на основании требований работодателя и регионального рынка труда и отражена в учебном плане образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области ""Ангарский промышленно - экономический техникум"" по специальности среднего профессионального образования "Учебного плана образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области ""Ангарский промышленно - экономический техникум"" по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), квалификация - бухгалтер, форма обучения - очная, нормативный срок обучения - 1 год и 10 мес. на базе среднего общего образования, профиль получаемого профессионального образования: социально - экономический, утвержденного приказом № 39 от 02.03. 2021 года" и представлена в таблице 1."
	4.4. Порядок аттестации обучающихся
	Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся д осведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.
	Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПСПО создаются Фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения, практический опыт и освоенные компетенции. ФОСы для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утвреждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей. Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Образовательной организацией должны быть созданы условия для максимального приближения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности, для чего, кроме преподавателей образовательной организации в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться работодатели.
	Зачеты и дифференцированные зачеты, предусмотренные учебным планом, проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплины. Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся проводятся в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации результатов освоения образовательной программы среднего профессионального образования
	Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы (проекта) и демонстрационный экзамен. Обязательные требования - соотвествие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Порядок подготовки и проведения итоговой государственной аттестации отражен в Порядке проведения □государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800;
	Согласовано

	Председатели цикловых комиссий:		
	общегуманитарных и социально - экономических дисциплин		В.П. Кочкурова
	математических и естественнонаучных дисциплин		В.С. Козырева
	профессионального цикла по специальностям и профессиям 54.02.01, 43.02.08, 29.02.04, 54.01.20, 16909		М.А. Дягилева
	профессионального цикла по специальностям 09.02.03 , 09.02.07		Н.В. Петрова
	профессионального цикла по специальности 38.02.01, 38.02.04		Н.В. Смирнова
	заместитель директора по учебно-производственной работе:		Л.В. Бамбурова
	заместитель директора по учебной работе:		О.В. Савеличева

Распределение часов практической подготовки по видам по образовательной программе СПО по специальности 38. 02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (для группы Б-21)

Индекс.	Наименование учебной дисциплины, междисциплинарного курса	Количество часов учебной нагрузки по учебному плану	из них:		
			всего аудиторных часов теоретического обучения, практик: учебной, производственной	из них:	
				практических/лабораторных работ, практик: учебной, производственной	из них:
					практическая подготовка, проводимая в виде практических/лабораторных работ, учебной и/или производственной практики
Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл					
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	44	10	10	5
ОГСЭ.05	Психология общения	41	6	4	2
Математический и общий естественнонаучный учебный цикл					
ЕН.01	Математика	76	8	6	3
П. 00 Профессиональный цикл					
ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины					
ОП.01	Экономика организации	149	33	26	20
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	71	15	8	8
ОП.03	Налоги и налогообложение	51	12	4	4
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	94	24	14	14
ОП.05	Аудит	60	18	6	6
ОП.06	Документационное обеспечение управлением	48	9	4	
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	46	12	4	4
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптированные информационные технологии в профессиональной деятельности	62	14	10	
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	72	12	8	
ОП.10	*Статистика*	42	9	4	4
ОП.11	*Менеджмент в профессиональной деятельности*	106	20	8	
ОП.12	*Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд*	54	18	6	6
ОП.13	*Основы самостоятельной и исследовательской работы*	40	8	3	
ОП.14	*Финансовая грамотность*	40	12	6	
ОП.15	*Страховое дело*	40	12	6	
Итого по циклу ОП		**975**	**228**	**117**	**66**
ПМ	**Профессиональные модули**				
ПМ.01	**Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учёта активов организации**	**161**	**67**	**55**	**55**
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	79	17	13	13
МДК.01.02	*Особенности учета в торговле, на транспорте, в строительстве и других отраслях*	46	14	6	6
УП 01	Учебная практика	0	0	0	0
ПП 01	Производственная практика	36	36	36	36
ПМ.02	**Ведение бухгалтерского учёта источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств**	**320**	**184**	**174**	**156**
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	128	28	24	12
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	48	12	6	
УП 02	Учебная практика	0	0	0	0
ПП 02	Производственная практика	144	144	144	144
ПМ.03	**Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами**	**170**	**104**	**92**	**82**
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	98	32	20	10
УП 03	Учебная практика		0	0	0
ПП 03	Производственная практика	72	72	72	72
ПМ.04	**Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности**	**282**	**124**	**108**	**98**
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	62	22	12	6
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	148	30	24	20
УП 04	Учебная практика		0	0	0
ПП 04	Производственная практика	72	72	72	72
ПМ.05	**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих**	**122**	**52**	**48**	**48**
МДК.05.01	Выполнение работ по должности служащего 23369 Кассир	86	16	12	12
УП 05	Учебная практика	0	0	0	0
ПП 05	Производственная практика	36	36	36	36
	ИТОГО по модулям:	**1055**	**531**	**477**	**439**
ПДП	**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)**	**144**	**144**	**144**	**144**
	ИТОГО:	**2174**	**903**	**738**	**649**