ДОГОВОР СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА № 90
о производственной практике обучающихся

г. Ангарск «__07__» декабря 2015 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Ангарский промышленно – экономический техникум» (далее – ГБПОУ ИО «АПЭТ»), именуемое в дальнейшем Образовательная организация, в лице директора **Скуматовой Нины Дмитриевны** действующего на основании Устава, с одной стороны и общество с ограниченной ответственностью «Строй-Дом» (далее – ООО «Строй-Дом») в лице генерального директора **Баданова Алексея Борисовича**, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Предметом настоящего договора является определение порядка организации и проведения производственной практики обучающихся (студентов) ГБПОУ ИО «АПЭТ» в соответствии Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013г. №291 г. Москва.

2 ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 Образовательная организация обязуется:

2.1.1 Планировать, разрабатывать и согласовывать с организацией программу, содержание, планируемые результаты и период проведения практики;

2.1.2 Формировать группы в случае применения групповых форм проведения практики;

2.1.3 Осуществлять руководство практикой, контролировать реализацию программы и условия проведения практики организацией, в том числе требования охраны труда, безопасность жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

2.1.4 Организовать процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;

2.1.5 Разработать и согласовать с организацией форму отчетности и оценочный материал прохождения практики;

2.1.6 Оказать методическую помощь обучающимся в период прохождения производственной практики.

2.2 Организация обязуется:

2.2.1 Согласовать программу практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

2.2.2 Предоставить рабочие места обучающимся, назначить руководителей практики от организации, определить наставников:

Специальность	*Вид практики*	*Период практики*	*Количество мест*
080114 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	Производственная: - (по профилю специальности); - преддипломная	08-21.12.15 (ПП.02) 19.03-01.04.16 (ПП.03) 02-15.04.16 (ПП.04) 20.04-17.05.16	2 (Коношанова М.А., Кузьмина К.А.)

2.2.3 Участвовать в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики;

2.2.4 Участвовать в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;

2.2.5 При наличии вакантных должностей заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

2.2.6 Обеспечить безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

2.2.7 Проводить инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации;

3 СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Настоящий договор вступает в силу и действует с 08 декабря 2015 года по 17 мая 2016 года.

4 ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1 Продолжительность рабочего дня в период прохождения производственной практики составляет для обучающихся не более 36 часов в неделю;

4.2 Не допускается использование обучающихся на работах, не предусмотренных программой производственной практики.

5 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны

5.2 Споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются комиссией из числа представителей от Организации и Образовательной организацией. При не достижении соглашения, споры разрешаются в установленном законом порядке.

5.3 Стороны не вправе передавать третьей стороне свои права и обязательства, вытекающие из настоящего договора без письменного согласия другой стороны

6 ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ: ГБПОУ ИО «АПЭТ»

665835 г. Ангарск, Иркутская обл., Ленинградский проспект, 13
Телефакс: 8 (3955) 67-18-30 (приемная)

ОРГАНИЗАЦИЯ: ООО «Строй-Дом»

665816 Россия, Иркутская область, г. Ангарск, 33 микрорайон, д. 10.

Телефон: 89500631975

7 ПОДПИСИ СТОРОН

Директор _____ /Н.Д. Скуматова/

М.П.

Генеральный директор _____ /А.Б. Баданов/

М.П.

К договору № 90 от 07.12.15

Согласовано
Генеральный директор ООО «Строй-Дом»
_____А.Б. Баданов

М.П.

Согласовано
Зам. директора по учебно-производственной работе
_____Г.Ф. Зубова

Тематический план и график

производственной практики (по профилю специальности) ПМ.02 Ведение бухгалтерского учёта источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации по специальности 080114 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) на 2015 -2016 учебный год

Наименование тем практики	Количество часов	Период
Тема 1.Учёт труда и заработной платы	36	08-14.12.15
Тема 2. Учёт кредитов и займов Тема 3.Учёт собственных средств организации	6	15.12.15
Тема 4. Учёт финансовых результатов и использования прибыли	6	16.12.15
Тема 5. Инвентаризация, порядок проведения и учёта	6	18.12.15
Тема 6. Инвентаризация имущества и обязательств организации	12	19,20.12.15
Оформление отчёта. Отчёт по практике	6	21.12.15
Итого	72	

К договору № 90 от 07.12.15

Согласовано
Генеральный директор ООО «Строй-Дом»
_____А.Б. Баданов

М.П.

Согласовано
Зам. директора по учебно-производственной работе
_____Г.Ф. Зубова

Тематический план и график
производственной практики (по профилю специальности) ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по специальности
080114 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) на 2015 -2016 учебный год

Наименование тем практики	Количество часов	Период
Раздел 1. Проведение расчетов с бюджетом	48	19-28.03.16
Тема 1.1 Основы налогового регулирования	12	19-21.03.16
Тема 1.2 Федеральные налоги	12	22,23.03.16
Тема 1.3Региональные налоги	12	24,25.03.16
Тема 1.4Местные налоги	6	26.03.16
Тема 1.5 Специальные налоговые режимы	6	28.03.16
Раздел 2. Проведение расчетов с внебюджетными фондами	24	29.03-01.04.16
Тема 2.1Страховые взносы в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный и территориальные фонды обязательного медицинского страхования РФ	24	29.03-01.04.16
Итого	72	

К договору № 90 от 07.11.15

Согласовано
Генеральный директор ООО «Строй-Дом»
_____А.Б. Баданов

М.П.

Согласовано
Зам. директора по учебно-производственной работе
_____Ф. Зубова

Тематический план и график
производственной практики (по профилю специальности) ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчётности по специальности
080114 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) на 2015 -2016 учебный год

Наименование тем практики	Количество часов	Период
Раздел 1. Составление бухгалтерской отчетности	30	02-07.04.16
Тема 1.1 Учётная политика организации	6	02.04.16
Тема 1.2 Формы бухгалтерской отчетности предприятия	18	04-06.04.16
Тема 1.3Технология составления налоговой, статистической отчётности и отчётности во внебюджетные фонды	6	07.04.16
Раздел 2. Использование бухгалтерской отчетности	42	08-15.04.16
Тема 2.1Методологические основы анализа бухгалтерской отчетности	6	08.04.16+
Тема 2.2Анализ финансового состояния предприятия	24	09-13.16
Тема 2.3Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	12	14,15.04.16
Итого	72	

К договору № 90 от 07.12.15

Согласовано
Генеральный директор ООО «Строй-Дом»
_____А.Б. Баданов
М.П.

Согласовано
Зам. директора по учебно-производственной работе
_____Г.Ф. Зубова

Тематический план и график
производственной практики (преддипломной) по специальности
080114 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) на 2015 -2016 учебный год

Наименование тем практики	Количество часов	Период
Тема1. Общие сведения о предприятии (организации) и отделе - месте прохождения практики	6	20.04.16
Тема 2. Нормативно-правовая основа ведения бухгалтерского учёта.	6	21.04.16
Тема 3. Нормативно-правовая основа налогообложения.	6	22.04.16
Тема4. Учёт денежных средств и расчётов:	6	23.04.16
Тема5. Характеристика вложений во внеоборотные активы. Организация учёта вложений во внеоборотные активы. Учёт основных средств.	6	25.04.16
Тема 6. Учёт нематериальных активов.	6	26.04.16
Тема 7. Учёт финансовых вложений	6	27.04.16
Тема 8. Учёт производственных запасов	6	28.04.16
Тема 9. Учёт труда и его оплаты.	12	29,30.04.16
Тема 10. Учёт затрат на производство	6	02.05.16
Тема 11. Учёт готовой продукции и её продажи.	6	03.05.16
Тема 12. Учёт финансовых результатов и распределения прибыли.	6	04.05.16
Тема 13. Учёт собственного капитала (уставный, резервный, добавочный капитал).	6	05.05.16
Тема 14. Бухгалтерская (финансовая) отчётность, назначение, состав и порядок заполнения каждой из форм бухгалтерской отчётности.	6	06.05.16
Тема 15. Система налогообложения	24	07-11.05.16
Тема 16. Анализ бухгалтерской отчётности организации.	24	12-16.05.16
Оформление отчёта	6	17.05.16