

Министерство образования Иркутской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Ангарский промышленно – экономический техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ИО
«Ангарский промышленно -
экономический техникум»
Скуматова Н.Д.

01 апреля 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и исполнения принятых решений
в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области
«Ангарский промышленно – экономический техникум»**

г. Ангарск
2015 г

СОДЕРЖАНИЕ

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
II ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ.....	4
III ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ.....	5
IV ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ	5
V ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ.....	6
VI ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	8

І ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о порядке создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и исполнения принятых решений (далее – Положение) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Иркутской области «Ангарский промышленно – экономический техникум» определяет порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и исполнения принятых решений.

2. Положение разработана на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Устава образовательной организации;
- Локальных актов учреждения.

3. **Понятия, используемые в настоящем Положении.**

Для целей настоящего Положения используются следующие понятия.

Восстановительные (примирительные) программы – социальные коммуникативные технологии урегулирования конфликтов в сфере отношений, в том числе, образовательных, направленные на установление доброжелательных, понимающих, доверительных, эффективных и гармоничных отношений.

Восстановительные технологии - совокупность методов, используемых досудебном урегулировании конфликтов в сфере отношений, в том числе, образовательных.

Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Медиатор (посредник) – ведущий примирительной программы (медиация), который не выносит решений, а, выдерживая нейтральную позицию, снижает эмоциональное напряжение, помогает конфликтующим сторонам построить диалог для достижения согласия.

Образование - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

Отношения в сфере образования - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является

освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

Уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса - это неофициальное лицо, наделяется полномочиями отслеживать соблюдение законных прав и интересов обучающихся, преподавателей и родителей (законных представителей), разбирать конфликтные ситуации, заниматься правовым воспитанием, образованием и профилактикой нарушения прав всех участников образовательного процесса.

Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, в том числе несовершеннолетних, педагогические работники и их представители.

Участники отношений в сфере образования - участники образовательных отношений и федеральные государственные органы, органы государственной власти Иркутской области, органы местного самоуправления, работодатели и их объединения.

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) - команда, состоящая из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, которая стремится:

- разрешить конфликтную ситуацию конструктивным способом;
- дать возможность существующим в Учреждении сообществам понять друг друга и увидеть в каждом человека, исходя из личностных, а не ролевых отношений;
- снизить уровень агрессивности в сообществе образовательной организации.

4. Комиссия является службой, действующей в Учреждении. Координатором деятельности Комиссии выступает Уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса (он же является председателем Комиссии), выбранный путем голосования, который организует работу Комиссии. Координатор выбирается из участников Комиссии.

5. Членами Комиссии являются представители всех участников образовательных отношений:

совершеннолетних обучающихся – 2 человека, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – 2 человека, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность -2 человека. Общий состав Комиссии – 6 человек.

II ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ

6. Целью деятельности Комиссии является:

- урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;

– защита прав и законных интересов участников образовательных отношений (обучающихся, родителей обучающихся (законных представителей), педагогов);

– содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных и противоправных ситуаций с использованием восстановительных технологий.

7. Задачами деятельности Комиссии являются:

– урегулирование разногласий, возникающих между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;

– профилактика конфликтных ситуаций в образовательной организации в сфере образовательных отношений;

– содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в образовательной организации;

– популяризация деятельности службы примирения в образовательной организации.

III ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

8. Деятельность Комиссии основана на следующих принципах

Принцип гуманизма – человек является наивысшей ценностью, подразумевает уважение интересов всех участников спорной ситуации.

Принцип объективности - предполагает понимание определенной субъективности той информации, с которой приходится работать членам Комиссии, умение оценить степень этой субъективности, умение и стремление минимизировать всякую субъективность, искажающую реальное положение дел. Данный принцип подразумевает способность абстрагироваться от личных установок, личных целей, личных пристрастий, симпатий и т. д. при содействии в разрешении споров, минимизировать влияние личных и групповых интересов, установок, др. субъективных факторов на процесс и результаты исследования конфликтов.

Принцип компетентности – предполагает наличие определенных умений и навыков решения конфликтных и спорных ситуаций, это способность членов Комиссии в реальном конфликте осуществлять деятельность, направленную на минимизацию деструктивных форм конфликта и перевода социально-негативных конфликтов в социально-позитивное русло. Она представляет собой уровень развития осведомленности о диапазоне возможных стратегий конфликтующих сторон и умение оказать содействие в реализации конструктивного взаимодействия в конкретной конфликтной ситуации.

Принцип справедливости - наказание и иные меры при разрешении спорных и конфликтных ситуаций, должны быть справедливыми, т.е. соответствовать характеру и степени общественной опасности выявленного негативного факта, обстоятельствам его совершения и личности виновного;

IV ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

9. Выборы членов Комиссии проводятся из числа участников образовательных отношений, обладающих необходимыми компетенциями прямым голосованием среди всех участников образовательных отношений.

10. На первом заседании Комиссии избирается Уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса (далее – Уполномоченный) из числа наиболее опытных и компетентных членов комиссии, избранный путем голосования в состав Комиссии.

11. Директор Учреждения после получения списка избранных членов Комиссии и кандидатуры Уполномоченного издает приказ о начале работы Комиссии.

Срок действия полномочий членов Комиссии – 1 учебный год.

12. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

13. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

- в случае отчисления из образовательной организации обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

14. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса.

15. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

16. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения.

17. Члены Комиссии поставляют ежегодный отчет о проведенной работе, который представляется на сайте образовательной организации.

18. Заседания Комиссии проводятся на базе образовательной организации.

19. Решение Комиссии оформляется Протоколом заседания комиссии и подписывается ответственным секретарем Комиссии.

20. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

21. Решение Комиссии согласовывается с директором образовательной организации.

V ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

22. Обращение подается в Комиссию в письменной форме. В нем указываются:

- конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений;
- лица, допустившие нарушения;
- обстоятельства.

23. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

24. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений и специалисты органов государственной власти (представители органов Управления образования, медицинские представители, представители Общественных организаций, юристы).

25. Неявка данных лиц на заседание Комиссии, либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

26. Персональная информация, полученная в ходе взаимодействия со сторонними организациями, является конфиденциальной.

27. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении обращения на нарушение прав заявителя, если посчитает его необоснованным, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

28. Комиссия может рекомендовать конфликтующим сторонам участие в примирительной программе на базе образовательной организации или в иной службе примирения на базе психолого-медико-социального центра или иной организации.

29. В случае принятия конфликтующими сторонами решения об участии в примирительных программах, Комиссия взаимодействует с соответствующей службой примирения в целях решения конфликтной ситуации и содействия конфликтующим сторонам.

30. Результаты проведения восстановительных программ и рекомендации, данные медиаторами, могут быть представлены на заседание Комиссии.

31. Комиссия коллегиально принимает решение по действиям в разрешении конкретных конфликтных ситуаций:

- определяет срок для исполнения рекомендаций;
- дополняет рекомендации;
- предлагает другой путь урегулирования конфликтной ситуации;
- привлекает других специалистов для разрешения конфликтных ситуаций.

Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением, а также может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

32. В случае невозможности досудебного урегулирования конфликта члены Комиссии обязаны предоставить участникам конфликта информационную поддержку по возможным юридическим аспектам спора и судебным перспективам.

VI ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

33. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

34. Изменения в настоящее положение вносятся Уполномоченным при согласовании с членами Комиссии, администрацией образовательной организации. Все поступившие предложения в обязательном порядке согласуются с членами Комиссии, администрацией Учреждения.

Рассмотрено и одобрено Советом учреждения ГБПОУ ИО «Ангарский промышленно – экономический техникум»

Протокол № 3 от 26 марта 2015 года

Рассмотрено и одобрено Студенческим советом

Протокол № 7 от 25 марта 2015 года